

一般社団法人園芸学会 国際交流基金助成事業の申請にあたっての注意事項
(第8回国際カキシンプोजウム参加助成)

申請資格

1. 申請者は園芸学会正会員であること。
2. 他団体の国際交流事業等による助成がないこと。

申請書記入要領

1. 申請額を記入して下さい。
2. 申請者の氏名を記入して下さい。
3. 「生年月日」を西暦で記入して下さい。「年齢」は申請書締め切り日現在で記入して下さい。
4. 職については、学生の場合には学年を記入し、かつ奨学生の場合にはその名称、留学生の場合には国費、私費の別を明記して下さい。
5. 「参加国際会議と園芸学との関連」については、会議出席・発表によって期待される成果を含め、会議の性格（対象分野やこれまでの開催状況）、規模、国際性、学術性等、特に園芸学との関連が分かるように記入して下さい。ただし、国際園芸学会議に関してはこの項の記入は不要です。
6. これまでに園芸学会国際交流基金による国際会議参加助成を受けた場合は記入して下さい。
7. 「他機関からの助成」については、申請中のものも含めて記入をお願いします。

添付資料

1. 参加申込書、参加費領収書、招待状、要旨受領書等、会議に参加し発表することを示す書類またはそのコピー、発表要旨（未提出の場合は仮アブストラクト）を添付して下さい。
2. 申請者の略歴を、特に研究歴、学会活動歴が分かるよう作成して添付して下さい。
3. 申請者の研究業績リスト（著書、原著論文、総説、研究発表に分けて記入）を添付して下さい。ただし、研究発表に関しては過去5年間に限って記入して下さい。また、参加国際会議での講演、発表内容と関連する論文があれば、別刷りを添付して下さい。

助成の決定

1. 選考は申請書に基づき理事会が行い、選考結果は会計幹事より申請者に通知されます。
2. 助成の決定並びに成果報告は園芸学研究を通じて本会会員に公表されます。
3. 本助成決定後に他団体の国際交流事業等による助成が決定した場合には、すみやかに会計幹事に連絡して下さい。その場合、本助成を受けることができなくなります。
4. 送金は本人の銀行口座へ振り込みます。詳しくは会議開催の約1カ月前に会計幹事から連絡いたします。

助成申請書等送付先

〒520-2194 滋賀県大津市瀬田大江町横谷 1-5
龍谷大学農学部農学科野菜園芸学研究室
一般社団法人園芸学会 会計幹事 滝澤 理仁
Tel: 077-599-5700; Fax: 077-599-5608
E-mail: takisawa@agr.ryukoku.ac.jp

一般社団法人園芸学会 国際交流基金助成申請書

一般社団法人園芸学会御中

園芸学会国際交流基金による第8回国際カキシンプोजウム参加助成を申請いたします。

助成申請金額 _____ 円

令和 年 月 日

(フリガナ)

申請者氏名 _____ 印

生年月日 年 月 日 年齢 歳 園芸学会会員としての年数 年

所属機関名・職

所属機関所在地

TEL

FAX

E-mail

出席国際会議の名称

主催

開催国・開催地

期間

出席目的(○で囲む): 1. 招待講演 2. 発表 3. 座長 4. その他()

出席国際会議と園芸学との関連(国際園芸学会議の場合記入不要)

講演・発表題目

これまでに受けた園芸学会国際交流基金による国際会議参加助成

出席した国際会議の名称 _____ 金額 _____ 万円

他団体の国際交流事業等による助成(申請中の場合は申請中と付記願います)

助成団体 _____ 金額 _____ 万円