

園芸学会平成22年度秋季大会のお知らせ

園芸学会平成22年度秋季大会を下記により開催しますので、会員多数の参加をお願いいたします。

1. 期日：9月19日（日）研究発表会・シンポジウム・懇親会

9月20日（月）研究発表会

9月21日（火）産地見学

研究発表会は両日とも午前9時から、果樹、野菜、花き、利用の各部会に分かれて行われます。研究発表会プログラム（部会・時間・会場等）および小集会等の詳細については、決まり次第、園芸学会の公式ホームページに掲載します。

2. 会場：大分大学旦野原キャンパス

〒870-1192 大分市大字旦野原 700 番地

後述の交通案内を参考にしてご来場下さい。駐車スペースが限られていますので、車でのご入構はお控え下さい。

3. 懇親会：9月19日（日）午後7時00分から

1) 会場：大分全日空ホテルオアシスタワー

住所：大分市高砂町2番48号

（後掲の地図参照 オアシスひろば21）

（電話：097-533-4411）

2) 会費：一般7,000円、学生4,000円（いずれも前納予約制。定員に達し次第、受付を締め切らせていただきます）

3) 会場への移動手段：（詳細は当日ご案内します）。

4. 産地見学：9月21日（火）

1) 参加費：7,000円（前納予約制、昼食代込み、いずれのコースも定員に達し次第、締め切らせていただきます。また、参加人数が20人未満のコースは見学を中止する場合がございますので、ご了承下さい）。

2) 集合場所および時刻：果樹、野菜、花きコースとも大分駅前に出発10分前に集合して下さい（後掲の地図参照）。

3) コース概略

果樹コース：JR 大分駅前（8:00）——~~ナシ団地（日田市、9:30～10:30）~~——~~安心院ワイナリー（宇佐市、昼食、12:00～13:30）~~——~~ミカンリース団地（杵築市、14:15～15:15）~~——~~大分空港（16:00）~~——~~JR 大分駅前（17:00）~~
野菜コース：JR 大分駅前（8:00）——~~白ネギ栽培（豊後大野市、9:10～9:50）~~——~~夏秋ピーマン栽培（豊後大野市、10:00～10:40）~~——~~夏秋トマト栽培（竹田市、11:20～12:00）~~——~~岡城会館（竹田市、昼食、12:20～13:20）~~——~~みつば栽培（大分市、14:20～15:00）~~——~~大分空港（16:00）~~——~~JR 大分駅前（17:00）~~

~~花きコース：JR 大分駅前（8:00）——バラ栽培団地（玖珠町、9:20～10:00）——鉢物栽培（玖珠町、10:20～11:00）——木の花ガーデン（日田市、昼食、12:00～13:00）——日田資源開発（日田市、13:20～14:00）——キタ栽培団地（杵築市、15:30～16:00）——大分空港（16:30）——JR 大分駅前（17:30）~~

~~到着時間は交通事情により前後する場合がありますので、ご了承下さい。~~

5. 学会参加者および同伴者向けオプションツアーのお知らせ

園芸学会秋季大会の開催にあわせて、学会参加者と同伴者を対象としたオプションツアーを実施します。この旅行は、JTB九州大分支部が企画・実施する『募集型企画旅行』です。産地見学とは別の企画です。

出発時刻10分前までにJR大分駅前にお集まりください。定員（45名）に達し次第、締め切らせていただきます。また、参加人数が25名未満の場合には中止する場合がございますので、ご了承下さい。

1) 別府地獄めぐりコース：募集人員45名・最少催行人員25名（添乗員同行致します）

期日9月18日（土）、旅行代金お一人8,500円（含まれるもの：交通費・入場料・食事代）

JR 大分駅前（14:00）→高崎山（14:30～15:15）→別府地獄巡り（坊主地獄・海地獄）（15:45～16:45）→明礬温泉（17:00～17:20）→ひょうたん温泉（立ち寄り湯17:40～18:40）→潮騒の宿晴海にて夕食（新鮮な海の幸を中心とした旬懷石）（19:00～20:00）→大分市内ホテルへ（20:40～21:00）

2) 申し込み方法：旅行の企画・実施は下記会社が行います。下記にお申し込みください。

JTB九州大分支部

〒870-0026 大分市金池町1-1-17

TEL：097-534-7151 FAX：097-534-9197

担当 末吉絵美子・田中優美

営業時間 平日9:30～17:30、土曜・日曜・祝日は休業

後掲の案内を事前にご確認の上、申込書に所定の事項をご記入いただき、FAXもしくは郵送にてお申し込みください。申し込み締め切りは8月16日（月）です。なお、取消料は以下のとおりです。

3日前～前日の取り消し 代金の20%

当日（10時まで）の取り消し 代金の50%

当日10時以降の取り消しまたは無連絡 代金の100%

6. 宿泊の斡旋等

宿泊の斡旋は、オプションツアー（産地見学は含まれません）と同様、下記旅行会社が企画・実施します。

JTB 九州大分支店

〒870-0026 大分市金池町 1-1-17

TEL : 097-534-7151 FAX : 097-534-9197

担当 末吉絵美子・田中優美

営業時間 平日 9:30 ～ 17:30, 土曜・日曜・祝日は休業

宿泊に関する案内は別掲してあります。事前にご確認の上、申込書に所定の事項を記入いただき、FAX または郵送のどちらかでお申し込みください。申し込み締め切りは 8 月 16 日（月） です。なお取消料は以下のとおりです。

3 日前～前日の取り消し 代金の 20%

当日（10 時まで）の取り消し 代金の 50%

当日 10 時以降の取り消しまたは無連絡 代金の 100%

7. 大会参加申込

研究発表の有無に関わらず、参加希望者は参加申込書（綴じ込みの払込取扱票）に必要事項を記入し、郵便振替にてご送金下さい。参加費は、学会費とは別ですので御注意下さい。参加申込書はお一人 1 枚とします（厳守）。なお、予約申込と大会当日申込では参加費に差がありますのでご注意ください。

1) 大会参加費：

予約申込：一般（会員）7,000 円

一般（非会員）9,000 円

学生（会員・非会員）3,000 円

当日申込：一般（会員）8,000 円

一般（非会員）10,000 円

学生（会員・非会員）4,000 円

いずれも別冊代金（予約申込：4,000 円，当日申込：4,500 円）を含みます。

2) 参加申込先：園芸学会平成 22 年度秋季大会実行委員会

口座番号：01710-2-52505

3) 申込期限：平成 22 年 8 月 16 日（月）

大会参加費，懇親会費，産地見学参加費はいずれも前納制です。同一の払込取扱票でご送金下さい。

4) 取消期限：平成 22 年 8 月 19 日（木）

取消期限までに連絡のなかった場合，前納金はすべて違約料に充てさせていただきます。ただし，別冊は大会終了後に大会事務局から送付します。

5) 大会事務局：

大分県農林水産研究指導センター

〒879-7111 大分県豊後大野市三重町赤嶺 2328-8

大会実行委員長 佐藤信行

事務局 安部欣司・佐藤吉昭

TEL : 0974-28-2074 FAX : 0974-28-2052

E-mail : sato-yoshiaki@pref.oita.lg.jp

8. 研究発表申込み

- 1) 代表発表者（口頭発表における講演者，ポスター発表における説明者）および筆頭者は本学会の正会員に限り，発表原稿締切日（平成 22 年 7 月 20 日）までに学会加入しておりませんと発表できません。
- 2) 代表発表者として発表できる課題は，口頭発表およびポスター発表をあわせて 1 人 1 課題に限り，
- 3) 後掲の「大会発表の申込みおよび発表原稿の作成について」を熟読の上，発表原稿を作成し，お申し込み下さい。

大会発表の申込み先：

Web による申込み 平成 22 年 6 月 1 日より

<http://www.jshs.jp/>（園芸学会ホームページ）にて

Web 申込みの締め切り

ポスター発表 平成 22 年 7 月 5 日（月）24:00

口頭発表 平成 22 年 7 月 7 日（水）24:00

* 今大会では，ポスター発表を 288 課題に制限し，制限数に達し次第受付を終了します。

発表原稿の提出：

必ず，WEB による発表申込み後に発表原稿の提出をお願いします。発表原稿は，A) PDF ファイルのアップロード，または B) 郵送等，により提出願います。いずれの場合も，園芸学会ホームページ（<http://www.jshs.jp/>）の「大会案内／研究発表の申込み」に掲載されている発表原稿見本を参考に執筆して下さい。

A) PDF ファイルのアップロードによる提出

学会ホームページに掲載されている手順を必ず確認の上，PDF ファイルを作成願います。

平成 22 年 7 月 20 日（火）24:00 までアップロード可能です。

B) 郵送等による提出

平成 22 年 7 月 16 日（金）（必着）で以下へ郵送等願います。

三重県津市安濃町草生 360（〒514-2392）

（独）農研機構 野菜茶業研究所内 園芸学会集会幹事 宛

研究発表申込みに関する問い合わせは，園芸学会集会幹事まで。

三重県津市安濃町草生 360（〒514-2392）

（独）農研機構 野菜茶業研究所内 園芸学会集会幹事

TEL : 059-268-4642（直通）E-mail : shukai@jshs.jp

9. 研究発表形式

(1) 口頭発表

- 1) 口頭発表は，液晶プロジェクターを用いた発表のみです。OHP やスライドは使用できませんので，ご注意ください。 各講演会場には，液晶プロジェクター 1 台とノートパソコン 1 台を用意します。PC

プレゼンテーションの実施にご協力をお願いいたします。

- 2) 液晶プロジェクターによる口頭発表は、パソコンに接続した**演者の USB フラッシュメモリ (高速 USB 2.0 を使用) からの直接投影**での発表となりますので、演者はプレゼンテーション・ファイル (20 MB 以下) を USB フラッシュメモリに保存し、持参して下さい。なお、持参 USB フラッシュメモリ内にはプレゼンテーション・ファイルのみにして下さい。USB フラッシュメモリの故障、特にパソコンとの接続不良が起きるかもしれませんので、念のためプレゼンテーション・ファイルのバックアップを、別の USB フラッシュメモリにとり、持参されることを望みます。
- 3) 個人のノートパソコンの使用や、CD-ROM からの発表はできませんので、ご注意下さい。
- 4) 発表中の操作・進行は演者あるいは共同研究者が行って下さい。
- 5) 口頭発表は日本語によることを原則としますが、演者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等を同伴して下さい。

◎ [液晶プロジェクターによる口頭発表についての注意事項]

以下の項目に留意のうえ、発表下さい。

A) 会場設置のノートパソコンの仕様

Windows 機種 (OS は Windows Vista) を用い、プレゼンテーション・ソフトには Microsoft Power Point (PPT) 2007 を使用します。このため、PPT 2007 もしくは PPT2007 ビューアで文字およびシンボル等の表示に支障がないことを確認して下さい。特に、Mac ユーザーは Windows 機種での動作確認を前もって行って下さい。

B) USB フラッシュメモリの動作確認

USB フラッシュメモリには、高速 USB 2.0 が使用できるもので、パソコンへの接続に際して、CD-ROM やフロッピーディスクからのドライバソフトのインストールが不要な仕様のものを使って下さい。最近の製品であれば、問題なく使用できますが、信頼のおける会社の製品を使用されることを望みます。また、USB フラッシュメモリのフォーマットは FAT または FAT32 にして下さい。最近の Windows 機種用の製品では一般に FAT32 でフォーマットされていますので、問題ありません。ただし、Mac フォーマットでは使用できません。

演者は、USB フラッシュメモリの動作確認を前もって Windows Vista 機種パソコンで行って下さい。当日は、会場内に設置したコンピュータと同じ機種を、

受付近くの PPT 動作確認コーナーに用意しますので、動作確認にご利用下さい (午前 8 時 00 分以降)。また会場内には、8 時 30 分から入れます。

C) プレゼンテーション・ファイルの準備

- a) ファイル容量は可能な限り小さくし、大きくても 20 MB 以下にして下さい。容量の確認は、ファイル・アイコンを右クリックし、プロパティで行えます。容量の大きいファイルは動作不良の原因になります。そのため、PPT に用いる画像ファイルはデジタルカメラで撮影あるいはスキャナなどで取り込んだものをそのまま用いるのではなく、画像処理ソフトウェアなどを用いて縮小して使用して下さい。
- b) 動画再生ソフトウェアは用意しませんので、動画によるプレゼンテーションはできません。ただし、PPT に内蔵されたアニメーション機能は利用できます。
- c) PPT で使用するフォントは、原則として、「MS ゴシック」、「MS 明朝」、「Arial」および「Century」とし、文字化けの原因となる特殊なフォントは使用しないようにして下さい。また、Mac ユーザーの場合、「Times」フォントが標準フォントとして組み入れられていますが、Windows 機種の標準フォントである「Times New Roman」とは異なり、表示できなくなることがありますので、使用しないで下さい。

D) ウィルス・チェック

会場設置のノートパソコンにウイルスを感染させないよう、演者はファイルの管理には十分注意して下さい。

◎ [発表手順]

- A) 演者は、発表会場へプレゼンテーション・ファイルを保存した USB フラッシュメモリを持参して下さい。前演者の講演終了後、係員が演者の USB フラッシュメモリを会場設置のノートパソコンに接続して、迅速に発表できるようにします。このとき、**演者の重要なデータのセキュリティのため、会場設置のノートパソコンのハードディスクにプレゼンテーション・ファイルをコピーしません。**
- B) 発表時間は 12 分 (予鈴 10 分) とし、各発表に引き続き 3 分間の討議時間を設けます。なお、係員は 3 鈴 (討議 2 分経過後) で演者の USB フラッシュメモリを取り外します。
- C) 演者は、発表前に会場の次演者席で待機し、USB フラッシュメモリを準備しておいて下さい。

(2) ポスター発表

1) 提示時間および発表時間

第1日：9月19日（日）

9:00～11:00 奇数番号課題 貼付

12:00～13:00 奇数番号課題 発表

13:00～14:00 奇数番号課題 撤去

14:00～17:00 偶数番号課題 貼付

第2日：9月20日（月）

9:00～11:00 偶数番号課題 貼付

12:00～13:00 偶数番号課題 発表

13:00～15:00 偶数番号課題 撤去

- 2) 代表発表者は、発表時間中、ポスターの前に必ずいて質疑に応じて下さい。共同研究者と複数で対応していただいても結構です。発表時間中に他のポスターをご覧になる場合は、必ず代理の方を置いて下さい。発表内容を補足するため、説明資料を準備していただいても結構です。発表時にパソコン等を利用する場合は、各自でバッテリー等をご用意下さい。

◎ [ポスター発表についての注意事項]

- A) パネル内に収まるようポスター（縦 1.2m, 横 0.9m）を作成して下さい。
- B) ポスターを2～3m離れたところからでも読めるように、なるべく大きな字で作成して下さい。特にパネル下部は見にくいので要注意です。
- C) ポスター上部に発表課題名、発表者の氏名（発表者が複数の場合は代表発表者（説明者）名の肩に「○」を必ず付すこと）および所属を表示して下さい。その他のスペースの使い方は自由ですが、要約、緒言、結果および考察、結論、図、表、写真等を簡潔に要領よく記載下さい。言語は和文または英文として下さい。
- D) ポスター貼付には、会場に用意されたものをご使用下さい。

10. 小集会の開催について

小集会は、小規模なシンポジウム、研究会、討論会、講演会、説明会等とし、以下の覚え書きにしたがって開催するものとします。

- 1) 小集会の開催には、5名以上の学会員を発起人として必要とする。
- 2) 小集会は、大会会期の前後、又は大会会期中の研究発表、シンポジウム、総会等と重ならない時間帯に開催する。
- 3) 小集会の企画・運営は発起人が行う。また、開催に係る経費は発起人の責任により確保する。
- 4) 原則として学会員は自由に参加できるものとする。
- 5) 開催申請が多数の場合、同一または近似した内容の集会がある場合、本学会の事業として適当でない場

合等にあつては、開催の可否を含め集会幹事の調整にしたがうものとする。

小集会の開催を希望する学会員は、上記の事項を承知されたうえ、発起人として学会員5名以上を連記（各発起人ごとに所属機関名を付記）するとともに、集會名、開催予定日時、参加予定人員等開催準備に必要な事項、および代表者の氏名、連絡先（電話番号、FAX番号、電子メールアドレス）を記載した小集会開催申請書を集会幹事宛て郵便または電子メールでお送り下さい。今大会の申請締切は平成22年7月7日（水）（必着）です。

開催の可否、開催の日時、会場等については、決まり次第、集会幹事から代表者宛て連絡します。

11. 学会誌別冊取り扱いについて

大会には参加せず学会誌別冊のみを必要とする場合は以下により購入願います。

1) 予約販売

下記の学会事務局宛て平成22年8月16日（月）までに郵便振替でお申し込み下さい。

申込先

口座番号：00170-9-686192

加入者名：園芸学会

注) 通信欄に「第9巻別冊2 予約申込み」と記載すること。

住 所：〒602-8048 京都市上京区下立売小川東
入西大路町146 中西印刷（株）内 園芸
学会事務局

電 話：075-415-3661, FAX：075-415-3662

E-mail：bessatu_jshs@nacos.com

送金額は、単価（予約販売価格4,000円）×購入冊数＋送料※となります。学会誌別冊は大会終了後に送付いたします。

※送料（梱包料込み）：1冊 500円 2～6冊 1,000円
7冊以上 2,000円

2) 大会会場での直接販売は大会1日目の朝から行います。価格は1冊4,500円です。

3) 購入案内状の送付を申し込まれている個人、大学、試験研究機関および団体には大会終了後、購入案内状を送付します。案内状の記載にしたがい購入願います。購入案内状の送付を希望される方は上記学会事務局までFAX又は電子メールでご連絡下さい。

12. 特許について

本学会は特許法第30条第1項に基づく学術団体に指定されています。大会において発表された内容について、発表者が6ヶ月以内に特許出願する場合に限り、新規性を失わないと認められることになっています。発表内容について特許申請をご予定で、発表証明書を必要とされる方は学会ホームページの「会員サポート」のページにあります申

請書式に必要事項を記入し、学会庶務幹事（shomu@jshs.jp）までご連絡下さい。

13. 託児室案内

会場内の託児室を利用することができます。利用された場合は料金を一部負担していただくことになります。利用ご希望の方は、8月16日（月）までに大会実行委員会事務局（TEL：0974-28-2074 E-mail：jshs_sitterRegist@ml.affrc.go.jp）までご連絡下さい。

大会会場案内

1. 会場案内

所在地：〒870-1192 大分市大字旦野原 700 番地 大分大学旦野原キャンパス

2. 交通案内

- 1) 飛行機ご利用の方……会場に最も近い空港は大分空港です。下に、大分空港から JR 大分駅への交通案内を掲載しましたので、ご参照下さい。JR 大分駅から会場までについては 2) をご参照下さい。

○大分空港から JR 大分駅まで

- ・空港バス……大分市内行に乗車し、大分駅前下車（所要時間 55 分）。なお、ホテルについては、別添案内図をご参照ください。
- ・タクシー……大分駅まで約 55 分。

- 2) 大分駅から会場への交通案内を掲載しましたので、ご参照下さい。

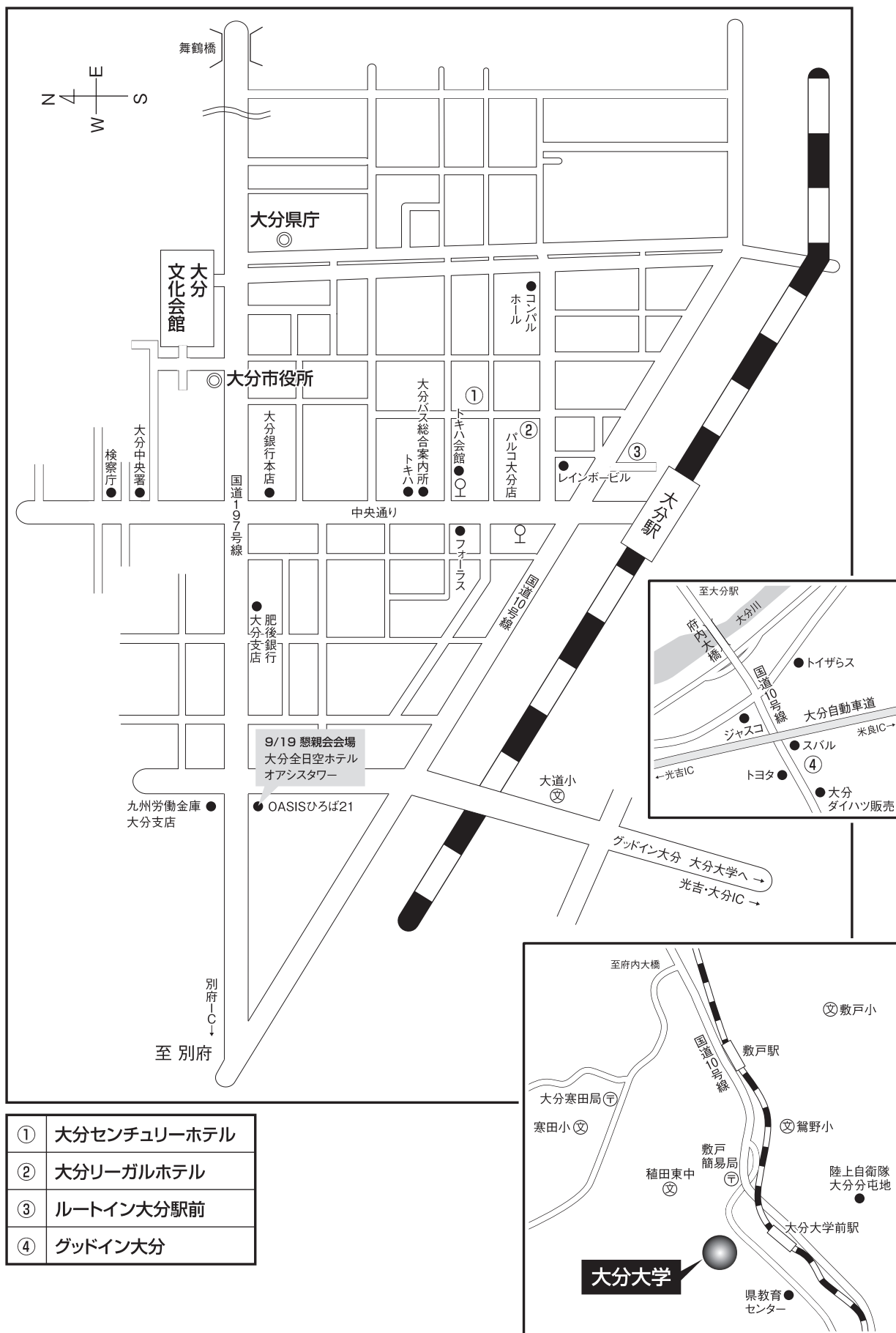
○JR 大分駅から会場まで

（会場は大分大学旦野原キャンパスです。大分大学は、医学部が別キャンパスになっていますので、お間違えのないようご注意ください）。

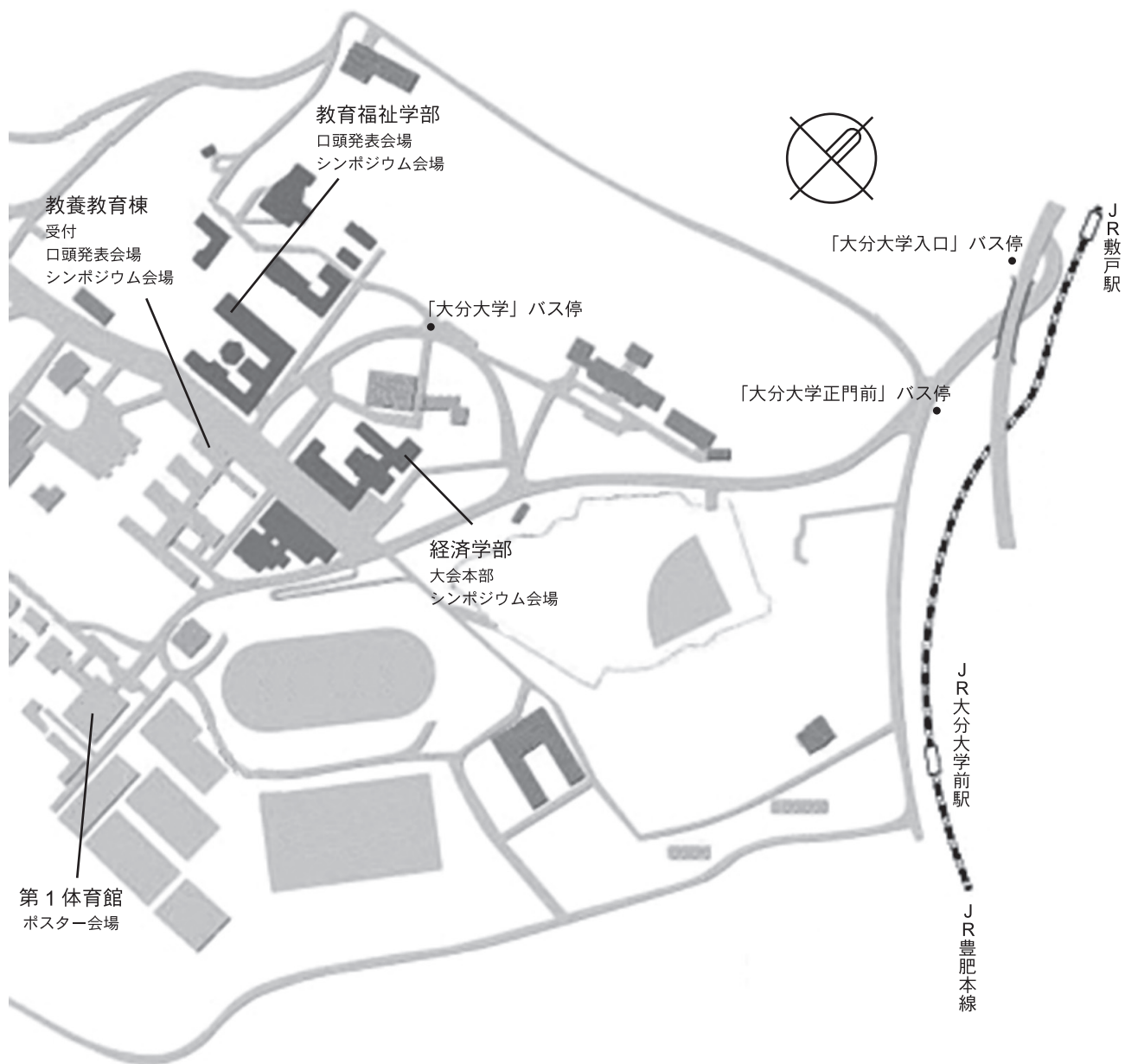
- ・JR 在来線利用の場合……大分駅より豊肥本線の普通列車で約 15 分、大分大学駅前で下車、徒歩 5 分（次頁の地図をご参照下さい）。
- ・タクシー利用の場合……大分駅前より約 25 分（約 3,000 円）
- ・路線バス利用の場合……大分駅前もしくはトキハデパート前①のりばから『大南団地・高江ニュータウン』『大分大学』行き「大分大学正門」「大分大学（構内）」下車（所要時間 約 30 分、360 円）。

- 3) 自動車ご利用の方……会場に最も近いインターチェンジは大分道大分光吉 IC です。

大分駅周辺地図



大分大学旦野原キャンパス



園芸学会 平成22年度 秋季大会 【宿泊・オプションツアーのご案内】

皆様方には、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、大分県におきまして平成22年9月に園芸学会 秋季大会が開催されますことを心よりお祝い申し上げます。

1. 宿泊プランのご案内

宿泊設定日：平成22年9月18日(土)～9月20日(月)

宿泊プラン料金：1泊朝食付き（サービス料・税込み）

申込方法：①別紙申込書に「申込記号」をご記入ください。

②ホテルの予約につきましては、先着順とさせていただきます。必ず第2希望までご記入ください。やむを得ず、ご希望のホテルが確保できない場合は、別途ご案内させていただきます。

③ツイン料金は2名様ご利用の際のお一人様あたりの料金です。ツインご希望の際は、必ず同室氏名を申込書の所定欄にご記入ください。

ホテル名		部屋タイプ	料 金	申込記号
大分	大分センチュリーホテル	シングル	7,500円	A-1
		ツイン	7,000円	A-2
大分	大分リーガルホテル	シングル	7,000円	B-1
大分	ルートイン大分駅前	シングル	6,500円	C-1
大分	グッドイン大分	シングル	5,800円	D-1
		ツイン	5,800円	D-2

2. オプションツアーのご案内

別府地獄めぐりコース 募集人員 45名／最少催行人員 25名

期日：9月18日（土）

旅行代金：8,500円（含まれるもの：交通費・入場料・食事代）

大分駅前(14:00) === 高崎山(14:30-15:15) === 別府地獄めぐり 坊主地獄・海地獄(15:45-16:45)
 ===== 明礬温泉(17:00-17:20) ===== ひょうたん温泉(立寄り湯 17:40-18:40) =====
 ===== 潮騒の宿 晴海にて夕食(新鮮の海の幸を中心とした旬会席 19:00-20:00) =====
 ===== 大分市内ホテル(20:40-21:00)

※ ひょうたん温泉では、希望者のみご入浴いただきます。入浴代は当日フロントにてお支払いください。

※ 立寄り湯を希望されない方は、ショッピングにご案内いたします。

3. 宿泊・オプションツアー お申込み後の取消・変更について

取消日	3日前～前日の解除	当日(10時まで)の解除	当日10時以降の解除または無連絡不参加
取消料	ご旅行代金の20%	ご旅行代金の50%	ご旅行代金の100%

ご注意：ご変更・お取消は必ず文書（FAX／郵送）にてJTB九州 大分支店へご連絡ください。

4. 宿泊の申込み及びお問い合わせは

①申込方法 宿泊の申込みは、所定の申込み用紙に必要事項をご記入のうえ、FAXもしくは郵送にて、「JTB九州 大分支店」へお申し込みください。

②申込先 JTB九州 大分支店

「園芸大会 平成22年度 秋季大会」 担当 末吉 絵美子・田中 優美

〒870-0026 大分県大分市金池町1-1-17

TEL：097-534-7151 FAX：097-534-9197

(営業時間)月～金曜日 9:30～17:30 ※土日祝日は休業

③申込締切日 平成22年8月16日(月)

④各種利用券の発送・支払方法

お申し込み受付後、宿泊確認書・ご請求書を（振込先口座同封）大会の2週間程前に郵送させていただきます。

到着後1週間以内に、所定の口座へお振り込みください。

※宿泊確認書は当日必ずご持参ください。

5. 個人情報の取扱について

本申込の際に提出された申込書等の個人情報については、大会参加者との連絡の為に利用させて頂くほか、運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領の為の手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

園芸学会 平成22年度 秋季大会 宿泊・オプションツアー申込書

申込代表者氏名		勤務先						
郵送物送付先 ご住所	〒						TEL	
							FAX	
							携帯	
(勤務先・自宅)								
	フリガナ	性別	宿泊日				同室氏名	オプションツアー
氏名	番号		9/18 (土)	9/19 (日)	9/20 (月)		9/18 (土)	
記入例	オオイタカズオ 大分一男	男	A-1	○	○	×		
1								
2								
3								
4								
5								

備考欄（ご要望等ございましたら、ご記入ください。）

【お手続きについて】

1. お申込について お申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にてお申込ください。
お申込締切日：**2010年8月16日(月)**
2. お支払いについて お申込受付後、宿泊確認書・ご請求書を大会の2週間程前に郵送させていただきます。
到着後1週間以内に所定の口座へお振込みください。
3. 宿泊確認書は当日必ずご持参ください。

《お申込み・お問い合わせ先》

JTB九州 大分支店 担当：末吉・田中(優)
〒870-0026 大分県大分市金池町1-1-17
TEL:097-534-7151 FAX:097-534-9197