

園芸学会平成18年度秋季大会のお知らせ

園芸学会平成18年度秋季大会を下記により開催しますので、会員多数の参加をお願いいたします。

1. 期日：9月23日（土）研究発表・シンポジウム・

懇親会

9月24日（日）研究発表

9月25日（月）産地見学

研究発表は両日とも午前9時より開始します。

受付場所及び時間：9月23日工学部ピロティ（当日受付分）、環境科学部1階ホール（予約者受付分）、9月24日環境科学部1階ホールにおいて、午前8時～午後5時まで、受付時に学会誌別冊および大会資料をお渡しします。

2. 会場：長崎大学文教地区キャンパス環境科学部棟

〒852-8521 長崎市文教町1-14

会場への交通は後述の交通案内をご覧ください。学内の駐車場は利用できますが、駐車スペースが狭く駐車台数が限られます。外部駐車場をご利用下さい。

3. 大会プログラム：研究発表プログラム（部会・時間・会場等）および小集会、シンポジウム等の詳細については決まり次第、園芸学会ホームページに掲載します。

4. 懇親会：9月23日（土）午後6時より

1) 会場：キャンパス内学生食堂

2) 会費：6,000円（前納予約制、定員に達し次第、受付を締め切らせていただきます）

5. 産地見学：9月25日（月）

1) 参加費：6,000円（前納予約制、昼食代込み、いずれのコースも定員に達し次第締め切らせて頂きます。）

2) 集合場所及び時刻：いずれのコースも出発時刻（8:30）までにJR長崎駅前の大村ポート場行きバス乗り場前（地図参照）に集合してください。

3) コースの概略

果樹コース：JR長崎駅（8:30）－長崎市外海文化村（9:20～10:20）－佐世保市針尾地区ミカン生産団地（11:10～11:50）－西海橋（昼食12:00～13:00）－東彼杵町ハウスビワ生産団地（13:40～14:20）－長崎空港（14:50）－JR長崎駅（15:50）

野菜コース：JR長崎駅前（8:30）－耐候性ハウスミニトマト栽培（諫早市9:30～10:10）－ブロッコリー周年栽培（雲仙市10:40～11:20）－道の駅水無本陣（深江町・昼食12:00～13:00）－長崎空港（14:50）－JR長崎駅（15:50）

花きコース：JR長崎駅前（8:30）－カーネーション、ガー

ベラ養液土耕栽培（諫早市9:15～9:50）－

キク養液土耕栽培（島原市11:20～11:50）－

道の駅水無本陣（深江町・昼食12:00～13:00）

－長崎空港（14:50）－JR長崎駅（15:50）

なお、到着時間は交通事情により前後する場合がありますので、ご了承下さい。

6. 大会参加申し込み

研究発表の有無にかかわらず、参加希望者は参加申込書（差込の払込取扱票）に必要な事項を記入の上、郵便振替にて参加費をご送金下さい。参加申込書は一人一枚とします（厳守）。なお、予約申込みと大会当日申込みでは参加費に差がありますのでご注意下さい。

1) 大会参加費：予約申込7,000円（学生6,000円）

当日申込8,000円（学生7,000円）

いずれも別冊代金（予約4,000円、当日4,500円）を含みます。

2) 参加申込先：園芸学会平成18年度秋季大会実行委員会

振替口座番号：01710-3-62325

郵便局にて振り込んで下さい。

3) 申込期限：平成18年8月10日（木）

大会参加費、懇親会費、産地見学参加費はいずれも前納制です。同一の払込取扱票でご送金下さい。懇親会と産地見学は参加人数に制限を設けております。定員に達し次第、受付を締め切らせて頂きますので、ご了承下さい。

4) 取消期限：平成18年8月30日（水）

大会、懇親会、産地見学への参加を取り消す場合は、取り消し期限までに大会事務局にその旨ご連絡下さい。取り消し期限までに連絡がなかった場合、前納金は返金いたしません。ただし、学会誌別冊については大会終了後に大会事務局から送付します。

5) 大会事務局

長崎県果樹試験場

〒856-0021 長崎県大村市鬼橋町1370

FAX：0957-55-6716

寺井理治（てらいおさむ）

TEL：0957-55-8740

E-mail：oterai@pref.nagasaki.lg.jp

梁瀬十三夫（やなせとみお）

TEL：0957-26-3330

E-mail：t-yanase@pref.nagasaki.lg.jp

6) 大会期間中の緊急連絡先

TEL:090-9792-0709

7. 宿泊の斡旋等

宿泊の斡旋は下記にて行います。

〒 850-0036 長崎市五島町 5 番 48 号船用品ビル 1 階

(株) 日本旅行長崎支店

「園芸学会平成 18 年度秋季大会係」

担当者：内野・樟（くのぎ）・山本

TEL：095-826-9307 FAX：095-825-8552

E-mail：nagasaki_office@nta.co.jp

宿泊に関する案内は別掲してあります。学会誌綴じ込みの申込書に所定の事項を記入の上、FAX または郵送でお申し込み下さい。

申込期限は 8 月 11 日（金）です。予約の確認後、ホテル決定通知を FAX 致します。後日、チケットとともに請求書をお送り致しますので、ご確認の上お振り込み下さい。

8. 研究発表申込み

- 1) 代表発表者（口頭発表における講演者、ポスター発表における説明者）および筆頭者は本学会の正会員に限りま。
- 2) 代表発表者として発表できる課題は口頭発表およびポスター発表をあわせて 1 人 1 課題に限りま。
- 3) 「大会発表の申込みおよび発表原稿の作成について」を熟読の上、発表原稿を作成し、お申し込み下さい。
今大会における研究発表の申込締切日は下記の通りです。

大会発表の申込み先：

Web による申込み：http://jsbs.ac.affrc.go.jp/

（園芸学会ホームページからの申込みが便利だす）

Web 申込みの締め切り

ポスター発表平成 18 年 7 月 5 日（水）厳守

口頭発表平成 18 年 7 月 7 日（金）厳守

郵送による申込み

京都市上京区下立売小川東入る（〒 602-8048）

中西印刷株式会社内園芸学会春季・秋季演題登録係宛

郵送による申込みの締切り

平成 18 年 6 月 28 日（水）（必着）

発表原稿の送付先：

茨城県つくば市藤本 2-1（〒 305-8519）

（独）農業・生物系特定産業技術研究機構

花き研究所

園芸学会集会幹事宛郵送願います

発表原稿送付締切：

平成 18 年 7 月 20 日（木）（当日消印有効）です。

研究発表申込みに関する問い合わせは、**園芸学会集会幹事まで。**

〒 305-8519 茨城県つくば市藤本 2-1

（独）農業・生物系特定産業技術研究機構花き研究所
内園芸学会集会幹事

TEL: 080(3424)1575 FAX: 029(838)6812

E-mail: engei@comax.net

9. 研究発表形式

I. 口頭発表

- 1) 発表時間は 12 分（予鈴 10 分）とし、各発表に引き続き 3 分間の討論時間を設けます。
- 2) 口頭発表には OHP のみの使用となります。スライドは使用できませんのでご注意ください。
- 3) OHP の映写方法
 - a) プロジェクターは会場に 1 台です。ランプはつけたままにして下さい。
 - b) 操作・進行は演者・共同研究者等が行って下さい。
 - c) 同じ内容のシートを繰り返し使う場合は、進行を円滑に行うため、必要な数だけシートをご用意下さい。
 - d) 講演後、使用したシートを忘れずにお持ち帰り下さい。
- 4) OHP 作成上の注意
シートは A4 サイズを使用して下さい。シートの方向は縦横どちらでも構いませんが、会場後部の人にも見えるように画面全体を使ったレイアウトにして下さい。文字の大きさは 18 ポイント程度を推奨します。

18 ポイントはこの大きさです。

- 5) 口頭発表は日本語によることを原則としますが発表者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等を同伴して下さい。

II. ポスター発表

会場の関係からポスターの発表が制限されますので、ポスター発表から口頭発表へ変更をお願いする可能性があります。ポスター発表を選択された方は予めお含みおき下さい。変更の調整には多大な労力を要しますので、できるだけ口頭発表を選択して頂くようご協力下さい。

1) 提示時間および発表時間

貼付：9 月 23 日（土） 9:00~12:00

発表：9 月 24 日（日） 12:00~12:45

（奇数番号課題）

12:45~13:30

（偶数番号課題）

撤去：9 月 24 日（日） 15:00 まで

（発表時間は若干前後する場合がありますのでご注意ください。）

- 2) 代表発表者は、指定された課題番号のパネルに会場受付で用意した画鋏等を用いてポスターを貼付し下さい。その際、パネル上部に貼付してある課題番号

が隠れないようにご注意ください。

- 3) 代表発表者は、発表時間中、ポスターの前に必ず待機し質疑に回答して下さい。共同研究者と複数で対応しても結構です。発表時間中に他のポスターをご覧になる場合は、必ず代理の方をおいて下さい。発表内容を補足するため、説明資料を準備して頂いても結構です。発表時にパソコン等を利用する場合は、各自でバッテリー等をご用意下さい。
- 4) ポスター作成上の注意
 - a) パネルの大きさは縦 1.80 m, 横 0.90 m です。ポスターはパネル内に収まるよう作成して下さい。
 - b) ポスターは 2~3 m 離れたところからでも読めるように、なるべく大きな字で作成して下さい。また、パネルの下部は見にくいので注意して下さい。
 - c) ポスターの上部に発表課題名、発表者の氏名（発表者が複数の場合は代表発表者（説明者名の左肩に「〇」を付すこと）および所属を記載して下さい。その他のスペースの使い方は自由ですが要約、緒言、結果および考察、結論、図、表、写真等を簡潔に要領よく記載して下さい。なお、ポスターは和文または英文で作成して下さい。

10. 小集会の開催について

小集会は、小規模なシンポジウム、研究会、討論会、講演会、説明会等とし、以下の覚え書きにしたがって開催するものとします。

- 1) 小集会の開催には、5 名以上の学会員を発起人として必要とする。
- 2) 小集会は、大会会期の前後、又は大会会期中の研究発表、シンポジウム、総会等と重ならない時間帯に開催する。
- 3) 小集会の企画・運営は発起人が行う。また、開催に係る経費は発起人の責任により確保する。
- 4) 原則として学会員は自由に参加できるものとする。
- 5) 開催申請が多数の場合、同一又は近似した内容の集会がある場合、本学会の事業として適当でない場合等にあつては、開催の可否を含め集会幹事の調整にしたがうものとする。

小集会の開催を希望する学会員は、上記の事項を承知されたうえ、発起人として学会員 5 名以上を連記（各発起人ごとに所属機関名を付記）するとともに、集会名、開催予定日時、参加予定人員等開催準備に必要な事項、および代表者の氏名、連絡先（電話番号、FAX 番号、電子メールアドレス）を記載した小集会開催申請書を集会幹事宛て郵便又は電子メールでお送り下さい。今大会の申請締切は**平成 18 年 7 月 5 日（水）（必着）**です。

開催の可否、開催の日時、会場等については、決まり次第、集会幹事から代表者あて連絡します。

11. 学会誌別冊の取り扱いについて

大会には参加せず学会誌別冊のみを必要とする場合は以下により購入願います。

1) 予約販売

下記の別冊取扱所宛て**平成 18 年 8 月 31 日（木）（当日受付印有効）**までに FAX もしくは電子メールでお申込み下さい。

申込先

口座番号：00950-1-205021

加入者名：中西印刷園芸学会別冊取扱所

注）通信欄に「**第 75 巻別冊 2 予約申し込み**」と記載すること。

住 所：〒602-8048 京都市上京区下立売小川東入

電 話：075-415-3661, FAX：075-415-3662

E-mail：bessatu_jshs@nacoss.com

送金額は、**単価（4,000 円）×購入冊数+送料**※となります。学会誌別冊は大会終了後に送付いたします。

※送料（梱包料込み）：1 冊 500 円 2～6 冊 1,000 円
7 冊以上 2,000 円

2) 大会会場での直接販売は大会 1 日目の朝から行います。価格は 1 冊 4,500 円です。

3) 購入案内状の送付を申込まれている個人、大学、試験研究機関および団体には大会終了後、購入案内状を送付します。案内状の記載にしたがい購入願います。購入案内状の送付を希望される方は上記中西印刷内別冊取扱所まで FAX 又は電子メールでご連絡下さい。

12. 特許について

本学会は特許法第 30 条第 1 項に基づく学術団体に指定されています。大会において発表された内容について、発表者が 6 ヶ月以内に特許出願する場合に限り、新規性を失わないと認められることになっています。発表内容についての特許申請をご予定で、発表証明書を必要とされる方は学会庶務幹事までその旨をご連絡下さい。

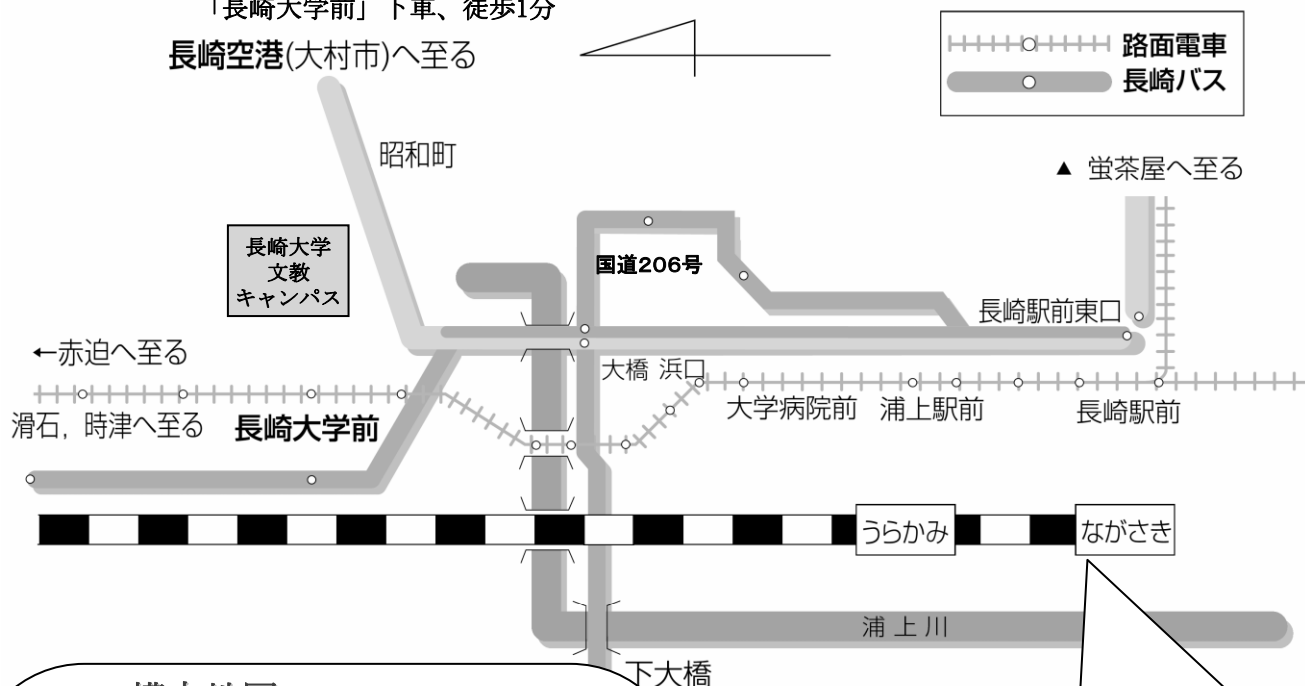
13. 託児室案内

0 歳から 10 歳程度のお子様を対象に、大会 1 日目と 2 日目に派遣ベビーシッターによる臨時託児サービス（料金一部負担）を行う予定です。ご希望の方は園芸学会事務局託児室担当までご連絡下さい。詳細は、園芸学会ホームページをご覧ください。

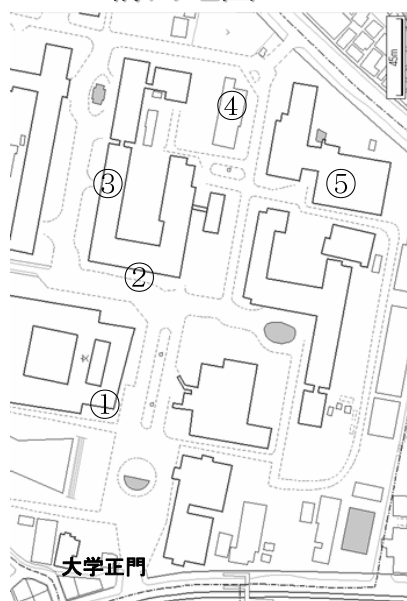
大会会場の案内

利用交通機関

- JR JR長崎駅またはJR浦上駅下車（特急は浦上駅・長崎駅ともに停車します）。
長崎駅前または浦上駅から路面電車またはバス利用
- 航空機 ①長崎空港（大村市）から浦上経由長崎駅前行き「昭和町」（約50分）下車、徒歩約10分
又は②長崎空港（大村市）から出島道路経由長崎駅前行き「長崎駅前」下車後、路面電車
またはバス利用
- 路面電車 「長崎駅前」または「浦上駅前」から「赤迫」行き、「長崎大学前」下車、徒歩1分
- バス 「長崎駅前」または「浦上駅前」から長崎バス1番系統「滑石」、「時津」行き、
「長崎大学前」下車、徒歩1分



構内地図



- 1日目受付
- ①(当日受付分: 工学部ビロティ)
- ②(予約受付分: 環境科学部1階)
- 2日目受付
(環境科学部1階ホール)
- ③環境科学部
- ④学生プラザ
- ⑤学生会館・食堂

産地見学集合場所



園芸学会 平成18年度 秋季大会 宿泊等のご案内

「園芸学会 平成18年度 秋季大会」が長崎で開催されることを、心から歓迎申し上げます。

さて、この度の大会では全国各地よりご参加いただきます皆様のご宿泊のお世話を大会事務局のご指導のもと、㈱日本旅行長崎支店にてお取扱させていただくこととなりました。大会開催にあたりましては微力ながら精一杯お手伝いさせていただく所存でございます。何卒よろしくお願い申し上げます。

1. 大会開催 平成18年9月23日（土）～25日（月）

※前泊9月22日、後泊25日にて対応いたします。

2. 宿泊のご案内：各ホテルとも1泊朝食付、税込みの料金となります。（業務通信費等含む）

番号	ホテル名	部屋タイプ	料金	J R長崎駅からのアクセス
1	ホテルニュー長崎	シングル	¥15,750	隣接
2	ホテルモントレ長崎		¥9,450	路面電車で15分
3	ホテルセントヒル長崎		¥7,350	徒歩7分
4	ミナトパークホテル		¥7,350	路面電車で10分
5	J R九州ホテル長崎		¥8,000	隣接
6	トレディアホテル出島		¥7,350	路面電車で7分
7	長崎バスターミナルホテル		¥7,350	路面電車で10分
8	ニューうらかみホテル		¥6,500	路面電車で10分（浦上駅徒歩3分）
9	コンフォートホテル長崎		¥6,000	徒歩7分
10	ホテルニュータンダ		¥7,350	路面電車で15分
11	東横イン長崎駅前		¥5,800	徒歩5分

■長崎駅前より長崎大学前までは、路面電車で約20分です。

◎お申込み先着順に予約受付をいたします。

◎シングル以外の部屋タイプのご希望がある場合はお申込書へご記入下さい。

◎上記ホテルが満室の場合は同等クラスのホテルを手配いたします。

3. 団体航空券（5名以上）のご案内

※平成18年2月現在のスケジュールです。変更になる可能性がありますのでご注意下さい。

① -1 羽田～長崎				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金
T 1	J A L 1 8 4 7	10:15	12:10	18,000
T 2	J A L 1 8 5 1	15:40	17:35	17,000
T 3	J A L 1 8 5 7	19:05	21:00	17,000
① -2 長崎～羽田				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金

T 4	J A L 1 8 4 2	10:45	12:15	17,000
T 5	J A L 1 8 5 0	15:15	16:45	17,000
T 6	J A L 1 8 5 2	18:35	20:05	18,000
②-1 名古屋(中部)～長崎				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金
N 1	J E X 3 2 8 1	12:25	13:55	15,000
②-2 長崎～名古屋(中部)				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金
N 2	J E X 3 2 8 2	16:10	17:20	15,000
③-1 伊丹～長崎				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金
O 1	J E X 2 3 7 1	7:45	9:05	14,000
O 2	J E X 2 3 7 5	14:20	15:40	13,000
O 3	J E X 2 3 7 9	16:55	18:15	13,000
③-2 長崎～伊丹				
記号	便 名	発時刻	着時刻	団体割引料金
O 4	J E X 2 3 7 2	9:35	10:40	13,000
O 5	J E X 2 3 7 4	14:25	15:30	13,000
O 6	J E X 2 3 7 8	18:50	19:55	14,000

●取消料について

ご搭乗の前日より起算して14日前より取消料が発生します。(区間により料金異なります)

4. お申込み方法のご案内

- 別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAX・郵送・e-mailにてお申込み下さい。

■e-mailでのお申込みをご希望の方は、申込書をお送りいたしますのでご連絡下さい。

■お電話によるお申込み、お取消等については、お受けいたしかねますのでご了承下さい。

【申込書送付先】 〒850-0036 長崎市五島町5-48 船用品ビル1階

(株)日本旅行長崎支店

『園芸学会平成18年度秋季大会』係 担当者：内野・樟(くのぎ)・山本

TEL 095-826-9307 FAX 095-825-8552

e-mail : nagasaki_office@nta.co.jp

【お申込み締切日】 平成18年8月11日(金)

【宿泊確認書等の送付について】 9月上旬を目途に「宿泊確認書」等をお送りいたします。

【お支払方法】 ・宿泊確認書等とともに、請求書を送付させていただきますので、

9月20日(水)までにお振込下さい。

※ お振り込みの際、振り込み者お名前は、お申し込み代表者でお願い致します。

※ 振込手数料はお客様のご負担とさせていただきます。

・クレジットカードご希望の方は9月中旬に一括精算させていただきます。

5. お申込み後の変更・取消について

●取消については下記の取消料が必要ですのでご注意ください

取消日（旅行開始日の前日から起算してさかのぼって）	取消料
(1) 21日目にあたる日以前の解除	無料
(2) 20日目にあたる日以降の解除(3～6を除く)	旅行代金の20%
(3) 7日目にあたる日以降の解除(4～6を除く)	旅行代金の30%
(4) 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
(5) 旅行開始日当日の解除(6を除く)	旅行代金の50%
(6) 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

■ 上記取消料ならびに郵送料の実費を差し引き、大会終了後にご精算いたします。

■ 変更・取消料によるご精算は、大会終了後、指定の口座にお振込みいたします。

クレジットカードの場合はクレジットカードに返金いたします。

事務手続き後上、多少お時間をいただきますのでご了承ください。

■ 大会当日のご返金は致しませんのでご了承ください。

園芸学会 平成 18 年度 秋季大会

《宿泊及び航空便 申込書》

■お申込日 平成 18 年 月 日 [新規 ・ 変更] (いずれかを○で囲んで下さい。)

所属		
代表者名		
住所		
ご連絡先	電話番号	FAX 番号

◎ご案内のホテル及び航空便の表より、ご選択いただいた記号をご記入下さい。

No.	フリガナ 氏 名	性別	年齢	宿 泊 日				航 空 便		合計料金
				9月22日	9月23日	9月24日	9月25日	往路	復路	
例	ナガサキ ソノオ 長崎 園男	男	40	5	5	5		9月22日 T1	9月25日 T6	60,000 円
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

◎上記の名簿欄を超過する場合はコピーしてご使用下さい。

ご要望等ご記入下さい

■弊社記入欄

決定宿泊ホテル名	
決定航空便（往路）	
決定航空便（復路）	

平成 18 年度秋季大会発表の申込みおよび発表原稿の作成について

1 発表者の資格等

代表発表者（口頭発表あるいはポスター発表における説明者）および筆頭者は本学会の正会員に限ります。なお、各大会において代表発表者として発表できる課題は、口頭発表およびポスター発表をあわせて 1 人につき 1 課題とします。

注意：代表発表者および筆頭者の方は必ず発表当日までに学会加入の手続きを済ませてください。学会加入していませんと発表できません。

2 発表形態等

1) 口頭発表

①以下に示す 4 部会から構成します

- ・果樹部会
- ・野菜部会
- ・花き部会
- ・利用部会

② 1 課題当たりの発表時間は 12 分（講演開始 10 分後に予鈴）とし、各発表に引き続き 3 分間の討論時間を設けます。

③ 発表部会の決定に際しては発表者の申し込み時の希望を尊重しますがプログラム編成上等の理由から希望と異なる場合もあります。

④ 発表は日本語によることを原則としますが、代表発表者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等を同伴してください。

2) ポスター発表

①以下に示す 4 区分から構成します。

- ・果樹
- ・野菜
- ・花き
- ・利用

② ポスター作成上の注意点等については「園芸学研究」に掲載される「大会のお知らせ」を参照してください。

③ ポスター発表申込数が大会における受入可能数を超えた場合、ポスター発表の受付を打ち切ります。

今大会は 180 課題で受付を打ち切ります。

3 発表の申込み方法

注意：発表申し込み（これまでのテキストファイル情報）が Web 申し込みあるいは郵送申し込みとなり、それぞれの締め切り日が異なりますのでご注意ください。なお、お手数ですが発表原稿は上記お申し込み終了後、集会幹事宛に受領通知コピー等を確認の上ご郵送下さい。

1) Web 申込み

学会ホームページ(<http://jsbs.ac.affrc.go.jp/>)の「春季・秋季大会について」よりお申し込み下さい。口頭発表用とポスター発表用とは URL が異なります（下記参照）。それぞれのアドレスにアクセスし、必要事項を入力の上お申し込みください。＜ユーザー名：jsbs、パスワード：engei＞を入力してください。ポスター発表数を制限する場合、URL 画面の上部に現在の申込み数が表示されます。制限数に達し次第、ポスター発表の受付を終了いたします。（今大会ポスター発表は 180 課題で受付を打ち切ります。）その際、口頭発表の締め切りはポスター発表の 2 日後に設定しておりますので、口頭発表へのお申し込みは可能です。

登録開始予定日 平成 18 年 6 月 1 日

口頭発表申込み URL

<https://www.dignet.jp/jsbs/2006at/oral.php>

ポスター発表申込み URL

<https://www.dignet.jp/jsbs/2006at/poster.php>

注意：Web 申し込みの場合修飾文字 α 、 β 等は日本語フォントで入力してください。また機種依存文字（丸付き数字①、ローマ数字 I、単位℃、 cm^2 等は認識できませんので適当な文字で代用してください。受領通知は修飾文字抜きで送信されますのでご了承下さい。発表原稿は修飾文字を用いて正確に作成下さい。

なお、機種依存文字の確認は

<http://www.chem.sci.osaka-u.ac.jp/~toyoda/jisx0208.html> をご覧下さい。

2) 郵送申込み

別紙に掲載される発表申込書あるいは画面より発表申し込みを印刷し必要事項を記入し、中西印刷へ郵送してください。なお、郵送申し込みの場合は受領通知送付用ハガキ（官製ハガキ・表面に住所・氏名を明記）を同封してください。

<送付先>

〒602-8048 京都市上京区下立売小川東入る

中西印刷株式会社内

園芸学会春季・秋季演題登録係

TEL:075-415-3661, FAX:075-415-3662

E-mail:jsbs@nacoss.com

受領通知は、Web 申し込みの場合は E-mail にて数分後に、郵送の場合は 7 月 10 日までにお送りします。受領通知が来ない場合は、7 月 12 日までに上記中西印刷内園芸学会春季・秋季大会演題登録係までご連絡ください。

- 3) 発表申込み締切日
 郵送申込 (中西印刷宛) 平成 18 年 6 月 28 日 (水)
 (当日必着)
 Web 申込み
 ポスター発表 平成 18 年 7 月 5 日 (水)
 口頭発表 平成 18 年 7 月 7 日 (金)

- 4) 発表原稿締切日 (集会幹事宛)
 ポスター発表・口頭発表 平成 18 年 7 月 20 日 (木)
 (当日消印有効)

- 4 発表原稿の執筆要領 (参照:別紙「発表原稿見本」)
 ①発表原稿は、図表等 (写真を含む) を含め A4 版 1 枚片面とします。
 ②原稿はワードプロセッサ等により作成してください。
 上下 3cm, 左右 2cm のマージンをとり、文字は明朝体 (和文) 9 ポイント、字数は 1 行 46 文字 (全角) で 46 行程度とします。斜体等文字飾りの使用は必要最小限に留めてください。原稿はそのまのサイズでオフセット印刷されるので明瞭な原稿の作成に努めてください。
 ③冒頭に表題、発表者名および所属機関名を和文で記載し、引き続き表題および発表者名の英訳を記載してください (記載の位置については別紙「発表原稿見本」を参照)。なお、所属機関名は別表「機関名の省略法」に基づいた省略形を用い、発表者名に続けて括弧付きで記載してください。また、発表者および所属機関が複数となる場合は、それぞれ中点「・」 (全角) およびコンマ「,」 (全角) で区切って連記してください。
 発表者名および所属機関名 (和文) の記載に当たって、代表発表者名の左肩には肩付き記号「○」を付してください。また、発表者が複数で、発表課題に係る研究を実施した際の所属機関が異なる場合は、該当する発表者名の右肩および所属機関名の左肩に同一番号を肩付き数字で、発表者の現在の所属機関 (現所属機関) が発表課題に係る研究を実施した際の所属機関と異なる場合には、該当する発表者名の右肩および現所属機関名の左肩に肩付き記号「*」をそれぞれ付してください (現所属機関を複数記載する場合は、「*」の個数で区別します (「*」, 「**」等))。なお、所属機関に係る肩付き数字および肩付き記号「*」を連記する場合、発表者名については数字に引き続き「*」を、所属機関については「*」に引き続いて数字を記載してください。

・発表者名および所属機関の記載例

○園芸太郎¹・学会花子²・園芸次郎^{2*}・
 園芸三郎^{1**}

(¹〇〇大農学部, ²◇◇園試, **△△研セ)

研究実施時 の所属機関	現在の所属機関
園芸太郎	〇〇大農学部
学会花子	◇◇園試
園芸次郎	◇◇園試
園芸三郎	〇〇大農学部
	△△研セ

④本文は [目的], [材料および方法], [結果および考察] で構成し、園芸学会雑誌投稿規定・原稿作成要領に準じ、和文で記載してください (注: 英語による口頭発表においても発表原稿は和文で作成してください)。

⑤図表等は園芸学会雑誌投稿規定・原稿作成要領に準じ、和文又は英文で作成してください。なお、図表等の数は多くとも 3 個程度とし、紙面に占めるスペースは全体の 50% を越えないようにしてください。

5 発表原稿の送付方法

発表原稿は A4 版です。発表原稿の執筆要領に従って原稿を作成し、オリジナル原稿 1 部、その原稿のコピー 2 部、Web 申し込みの方は受領通知の印刷 1 部、郵送申し込みの方はハガキの受領通知を印刷したもの 1 部 (いずれも受領番号記載のもの) を必ず同封し平成 18 年 7 月 20 日 (木) (当日消印有効) までに、集会幹事宛にお送り下さい。なお、発表申し込み時点で未会員の方は年会費を払い込み、その郵便振替払込金受領書のコピーを同封して下さい。クレジットカード払いの方はお申し込みの際、その旨通信欄にご記入下さい。

6 発表原稿送付先および

大会発表に関する問い合わせ先

<送付先>

〒305-8519 茨城県つくば市藤本 2-1

(独) 農業・生物系特定産業技術研究機構

花き研究所内

園芸学会集会幹事 宛

FAX 029 (838) 6812 TEL 080 (3424) 1575

E-mail: engei@comax.net

注) 大会に係る最新情報については、園芸学会の公式ホームページ (<http://jshs.ac.affrc.go.jp/>) を参照すること

[別表]

機関名の省略法

(2004年1月1日)

機 関 名	省 略 形
教育研究機関	
〇〇大学△△学部 〇〇大学大学院△△研究科 〇〇短期大学	〇〇大△△学部 〇〇大院△△研究科 〇〇短大
独立行政法人	
農業・生物系特定産業技術研究機構* 中央農業総合研究センター 果樹研究所 花き研究所 野菜茶業研究所 〇〇農業研究センター 農業生物資源研究所 農業環境技術研究所 農業工学研究所 食品総合研究所 国際農林水産業研究センター	農研機構中央農総研 農研機構果樹研 農研機構花き研 農研機構野菜茶研 農研機構〇〇農研 生資研 農環研 農工研 食総研 国際農研
公立試験研究機関	
・都道府県名は「都」、「府」、「県」のみ省略する。 ・以下の単語については記載のとおり省略する。 「試験場」→「試」 「研究所」→「研」 「研究センター」→「研セ」 「センター」→「セ」 「農業」→「農」 「園芸」→「園」 「生物」→「生」 「科学」→「科」 「技術」→「技」 「工学(業)」→「工」 「総合」→「総」 「振興」→「振」 「改良」→「改」 「普及」→「普」 例： 北海道中央農業試験場 → 北海道中央農試 熊本県農業研究センター → 熊本農研セ 長野県果樹試験場 → 長野果樹試 茨城県農業総合センター 園芸研究所 → 茨城農総セ園研	
その他	
株式会社 財団法人	(株) (財)

*：正式な略称が決定した場合は、それに従う。

注：①表中の「〇〇」、「△△」に該当する語は原則として省略しない。ただし、「公立試験研究機関」の項に省略形を示した単語については、省略形も可とする。

②附属農場、実験施設、支場、分場等附属組織については主組織の機関名（省略形）に引き続き附属組織名を省略せずに記載する。

例：岩手大農学部附属農場

生資研放射線育種場

③試験研究機関等の隔地組織のうち所在地の明記を希望する場合は、機関名（省略形）に引き続き所在地名を括弧付きで記載する。

例：農研機構果樹研（興津）

全角 6 文字目から

○○○○ナシのマイクロサテライトマーカー

○ 園芸太郎¹・学会花子^{2*}・園芸次郎² (¹○○園研, ²△△農総研, *○○大農学部)

○○○○ Microsatellite marker of *Pyrus* spp.

2. ナシとリンゴの SSR の相同性

Engei, T., H. Gakkai and J.Engei

本文の句読点は「,」および「.」

右寄せ

全角 4 6 文字程度

右寄せ

〔目的〕ナシのマイクロサテライトマーカー（別名 SSR：Simple Sequence Repeat）に関する知見は限られている。そこで、我々は同じバラ科に属するリンゴの SSR マーカー（Guilford ら,1997, Gianfranceschi ら,1998）をナシに適用し・・・**表題および本文のフォントは明朝体（和文）、9 ポイント**・・・ナシとリンゴにおいて、SSR プライマーで増幅した PCR 産物の塩基配列を決定し、両者の相同性を明らかにしたので報告する。

品種名は「'」と「'」で囲む

〔材料および方法〕9 種類の SSR プライマーで増幅したナシ‘幸水’と リンゴ‘ゴールデンデリシャス’の PCR 産物についてビオチンでラベルした (GA)15 オリゴヌクレオチドをプローブとしてサザン分析を行い、反復配列の有無を確認した。同様に、SSR プライマー CH01H01 で増幅したナシ 36 品種の PCR 産物についてサザン分析を行った。次に、SSR 増幅産物の塩基配列を決定するため、ナシ 8 品種（‘豊水’、‘幸水’、‘長寿’、‘長十郎’、‘晩三吉’、‘紅梨’、‘パートレット’、‘イワテヤマナシ’）とリンゴ 2 品種（‘コックスオレンジピッピン’、‘ゴールデンデリシャス’）のゲノム DNA について 9 種類の SSR プライマーを用いて PCR を行った。PCR 産物の塩基配列は、産物を pCR2.1 ベクター（TA cloning kit、Invitrogen）にクローニングし、Big Dye terminator cycle sequencing kit (ABI)を用いて決定した。

〔結果および考察〕これまでに、ナシにおいてもリンゴ SSR プライマーから明瞭な増幅断片が得られ、品種識別等に有効であることを明らかにしてきた。そこで、‘幸水’と‘ゴールデンデリシャス’について 9 種類の SSR プライマーを用いた PCR 産物中における反復配列の存在を確認したところ、CH01B12 の‘幸水’以外はすべてポジティブなシグナルを示した (Fig. 1) 。‘幸水’の CH01B12 を用いた PCR 産物における塩基配列は A4 (GA)3A3 (GA)A2 (GA)A12 (GA)であり、不完全な SSR であった。また、ナシ 36 品種のサザン分析では、77bp の断片以外はすべてポジティブな結果を示した。77bp の断片における反復回数は (GA)4 と少なかった。次に、ナシとリンゴ由来の SSR 増幅産物の塩基配列を比較したところ、両者では反復配列の回数が異なり、反復配列の近傍における配列がかなり保存された SSR (28f4, CH01E12, CH02B12) および反復配列領域やその両側において欠失（又は挿入）の認められた SSR (02b1, CH01H01) が存在した。以上のことから、今回検討したナシとリンゴの SSR 塩基配列は、概して相同性が高く、属を越えて保存されていることが明らかとなった。

Fig. 1 Southern blots of SSR fragments amplified from Kousui (n3) and Golden Delicious (a8) probed with 5'-biotin- (AG)₁₅