

# 一般社団法人園芸学会 令和6年度春季大会のお知らせ (10月16日版: HPで随時更新予定)

園芸学会令和6年度春季大会は下記の通り、東京農業大学厚木キャンパスでの現地開催にて行います(オンライン開催はありません)。多数の皆様のご参加をお待ちしております。

## 1. 期日

- 3月23日(土) 口頭発表・ポスター掲示・社員総会・表彰式・受賞講演・懇親会  
3月24日(日) 口頭発表・ポスター発表

口頭発表は両日とも午前9時から、果樹、野菜、花き、利用の各部会に分かれて行います。研究発表会のプログラム(部会・時間・会場等)および小集会の詳細については、決まり次第、園芸学会の公式ホームページに掲載します。

## 2. 会場

東京農業大学 厚木キャンパス

(〒243-0034 神奈川県厚木市船子1737)

後掲の交通案内を参考にご来場ください。自動車では構内に入れませんので、公共交通機関をご利用ください。

## 3. お問い合わせ先

- 1) 大会事務局(東京農業大学農学部農学科)

- ・大会実行委員長: 馬場 正
- ・大会庶務: 峯 洋子・藤澤弘幸
- ・大会会計: 野口有里紗

E-mail: [jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp)

TEL: 046-270-6290(園芸学研究室・峯)

(緊急時のみ)

できるだけメールにてご連絡ください。大会当日は次にある大会期間中の緊急連絡先にご連絡ください。

- 2) 大会期間中の緊急連絡先

TEL: 090-1609-5385(大会本部)

緊急連絡先は、大会期間中(令和6年3月22日(金)~24日(日)の3日間)のみ通話可能です。

## 4. 懇親会

- 1) 日時: 3月23日(土)17時00分頃から  
2) 会場: 学生会館1Fアグリラウンジ

(東京農業大学農学部厚木キャンパス内)

会場の詳細については、後掲の構内案内図を参考にしてください。

- 3) 参加費: 一般7,000円, 学生3,000円

いずれも前納予約制。定員(200名)に達し次第、受付を締め切らせていただきます。

\*研究発表を行わないシニア会員の大会参加費は無料ですが、懇親会に参加される場合は別途懇親会費が必要です。

## 5. 大会参加申込み

大会に参加する方は、大会登録システム(ウェブサイト経由)での参加登録を行うか、当日に会場受付で参加申込みを行ってください。研究発表される場合は、大会登録システムでの参加登録が必要です。

- 1) 大会参加費

	早期割引料金 (2月9日締切)	通常料金 (当日受付)
一般(会員) 不課税	8,000円	9,000円
一般(非会員) 課税・税込	12,000円	13,000円
学生(会員) 不課税	4,000円	5,000円
学生(非会員) 課税・税込	4,000円	5,000円

参加費には別冊代金(予約申込4,000円, 当日受付4,500円)が含まれます。

\*研究発表を行わないシニア会員の参加費は無料ですが、別冊を希望される場合は別冊代金が必要です。

- 2) 大会登録システムでの参加登録

①園芸学会ホームページにある「大会案内」のリンクから大会登録受付システム(<https://ec.sslcenter.jp/jshs>)に入り、基本情報を入力してください。参加者1名ずつ登録をお願いします。

②登録したメールアドレス宛に、自動的にメールが送られます。記載されたIDとパスワードを使ってシステムにログインし、参加登録をしてください。

③参加登録が完了すると、システムから登録完了メールが送付されます。メールには、登録内容のほか、参加受付番号、請求額が記載されていますので、必ずご確認ください。

\*24時間以内にメールが届かない場合は、大会事務局

([jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp))までご連絡ください。  
なお、メールサーバーやメールソフトの設定によって、返信メールが届かなかったり、迷惑メールに分類されたりしている可能性があります。発信元のメールアドレス ([jshs\\_regist@jshs.jp](mailto:jshs_regist@jshs.jp)) が迷惑メールに分類されないよう設定をご確認ください。

#### ④大会登録システムの参加受付期間

**令和5年12月1日(金)～令和6年2月9日(金)**

### 3) 早期割引料金での入金方法

①登録完了メールが届いたら、支払い期限(令和6年2月9日)までに以下のいずれかの方法で入金ください。

②園芸学研究第22巻第4号(本号)に綴じ込みの払込取扱票の通信欄に、**参加受付番号、氏名、住所**をご記入のうえ、最寄りの郵便局より入金ください。払込取扱票をお持ちでない場合は、郵便局で入手できる払込取扱票(青色)をご利用ください。通信連絡欄に、参加受付番号、氏名、住所を必ずご記入ください。

加入者名：園芸学会春季大会 口座番号：00990-0-198677
--------------------------------------

③ゆうちょ銀行口座への代金の支払いを希望される場合は、以下の口座をご利用ください。なお、入金に際しては、入金者情報が必要となるため、**参加受付番号、参加者名、参加者所属機関、電話番号、入金額の内訳**について事前に必ず大会事務局にメール([jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp))でお知らせください。

銀行名：ゆうちょ銀行 支店名：〇九九(ゼロキュウキュウ)店(099) 預金種別：当座 口座番号：0198677 口座名義：園芸学会春季大会
---

④なお、早期割引料金の適用は、期限までに参加登録と入金を行う場合です。期限までに入金されないと、大会参加登録は取り消され、通常料金での当日受付になりますのでご注意ください。

**早期割引料金での支払期限：令和6年2月9日(金)**

### 4) 大会登録システムの受付終了後

①参加登録と入金を完了された方に対して、参加証一体型の領収証を大会開催1週間前までに発送いたします。この大会参加証のバーコードが受付に必要で

すので、当日必ずご持参ください。

②また園芸学研究別冊も事前に送付いたしますので、必要に応じて会場までご持参ください。

③**参加取消期限：令和6年2月9日(金)**

\*この日までにご連絡のなかった場合、前納金はすべて違約金に充てさせていただきます。ただし、別冊につきましては送付します。

④参加登録されていない方の参加申込みは、大会当日に会場受付にて行います。

### 5) 会場での当日の流れ

受付にて、参加登録済みの方は、送付された大会参加証をご提示ください。印刷されたバーコードで登録内容を照会し、名札入れ等をお渡しします。別冊は当日受付の方のみ受付でお渡しします。

### 6) その他

大会参加費に関する一般的な書式以外の会計書類が必要な場合は、あらかじめ必要事項を記入した書式ファイル(以下ファイル)を大会事務局までメール([jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp))または郵送でお送りいただくか、印刷したファイルを大会当日に参加受付までお持ちください。(当日口頭での指示は混乱の原因となりますので、ご遠慮ください)。複数名の経費を一括して納入する場合でも、大会参加登録は参加者一人ずつ行って参加受付番号を取得し、参加者氏名と参加受付番号をご連絡願います。

## 6. 大会発表申込み

### 1) 資格

代表発表者(口頭発表における演者、ポスター発表における説明者)および筆頭者は、本学会の会員に限ります。**発表原稿提出締切日(令和6年1月15日(月))までに学会に入会していませんと発表できません。**

### 2) 発表可能な課題数

代表発表者として発表できる課題は、口頭発表またはポスター発表いずれかの1人1課題に限ります。

### 3) 会員番号の登録

大会登録システムで参加登録を完了した後、発表登録が行えます。登録に際し、代表者と筆頭者も会員番号が必要です。会員番号は、学会誌など学会からの郵便物の宛名ラベルの右下に記載された1~4桁の数字です。

不明の場合、入会手続中の場合は 9999 を入力してください。

#### 4) 大会発表申込みの受付期間

申込みの受付開始 令和5年12月1日(金)

申込みの締め切り **ポスター発表・口頭発表とも**

**令和6年1月8日(月) 厳守**

**\*今大会では、ポスター発表数を240に制限し、制限数に達し次第、受付を終了します。**なお、ポスター発表の受付が打ち切られた場合でも、口頭発表への登録は可能です。

#### 5) 発表原稿\*の提出

\*園芸学研究別冊に掲載する要旨を指します。

- ①大会登録システムにアクセスして、PDFファイルのアップロードにより提出願います。
- ②後掲の「令和6年度春季大会発表の申込および発表原稿の作成について」を熟読の上、発表原稿を作成してください。園芸学会ホームページの「大会案内」に掲載されている発表原稿見本も参照ください。
- ③学会ホームページに記載されている手順を必ず確認の上、PDFファイルを作成願います。
- ④**令和6年1月15日(月) 24:00までに**アップロードを済ませてください。メ切間際の日時はアクセスが集中し、トラブルが発生しやすくなります。余裕を持って提出願います。

#### 6) 大会発表申込みにおける注意点

- ①予め大会参加登録をしてください。大会に参加されない方は、大会発表登録を行えませんので、参加される方が申込みをしてください。
- ②大会登録システムによる発表登録が完了すると、登録したメールアドレス宛に、**発表登録番号を記したメールが自動的に送信されます。受領通知が来ない場合は、申込が完了していませんので、必ず集會幹事までご連絡ください。**
- ③発表申込みを完了した後に、**大会参加登録を削除すると、発表登録も自動的に削除されます**ので、ご注意ください。何らかの不都合が生じた場合は、必ず集會幹事までご連絡ください。
- ④代表発表者として発表できる課題数は、口頭発表・ポスター発表を含め一人一課題までです。システム上は、発表課題の重複制限は行われませんが、規定を超える発表登録は、プログラム作成の段階で削除されます。

大会発表申込みに関するお問い合わせは、園芸学会集會幹事までお願いします。なお、緊急の用件以外はE-mailでお願いします。

〒305-0852 茨城県つくば市藤本2-1

農業・食品産業技術総合研究機構 果樹茶業研究部門内  
園芸学会集會幹事

E-mail:shukai@jshs.jp

TEL:029-838-6474 (緊急時のみ)

## 7. 研究発表形式

### 1) 口頭発表

#### ①発表時間

3月23日(土) 9:00~12:00

3月24日(日) 9:00~12:00, 13:30~15:00

\*発表数により、時間に変更になることがあります。発表日および発表時間帯の指定はできません。

②口頭発表は、ノートパソコンと液晶プロジェクターを用いた発表のみです。OHPやスライドは使用できません。

③プレゼンテーション・ファイルを空のUSBフラッシュメモリに保存し、持参してください(プレゼンテーション・ファイル以外のファイル・フォルダ等はいれなくてください)。

④発表では、プレゼンテーション・ファイルを、USBフラッシュメモリから直接開きます(USB2.0および3.0ポートを使用)。発表者のデータの機密保全のために、会場設置のノートパソコンにプレゼンテーション・ファイルをコピーしません。

⑤個人のノートパソコンの使用や、CD-RやSDカードなど他の記憶媒体からの発表はできません。

⑥発表中のPCの操作・進行は発表者あるいは共同研究者が行ってください。

⑦口頭発表は日本語によることを原則としますが、発表者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等を同伴してください。

#### ◆ [PCプレゼンテーションについての注意事項]

以下の項目に留意のうえ、発表の準備をしてください。

#### A) 会場設置のノートパソコンの仕様

Windows (Windows10) を搭載した機種を用い、P

プレゼンテーション・ソフトには Microsoft PowerPoint (PPT) 2021 を使用します。このため PPT2021 で文字及びシンボル等の表示に支障がないことを確認してください。

#### B) USB フラッシュメモリの動作確認

- ①古い USB フラッシュメモリでは動作が不安定になっている場合があります。比較的新しいものを使用してください。
- ②USB フラッシュメモリのフォーマットは NTFS または FAT32 にしてください。最近の Windows 用の USB フラッシュメモリでは、一般的にこれらの規格でフォーマットされています。Mac フォーマットでは使用できません。
- ③USB フラッシュメモリの動作確認を事前に行ってください。当日は、会場のコンピュータと同じ仕様の機種を試写室に用意しますので、動作確認にご利用ください。試写室は、8時から利用できますが、当日の発表者を優先とします。
- ④パスワード認証付き USB メモリの場合、会場のパソコンで開けない可能性がありますので、必ず試写室のパソコンで動作確認をしてください。詳細は大会事務局にお問い合わせください。
- ⑤トラブルに備えて、プレゼンテーション・ファイルを、予備の USB フラッシュメモリにコピーして持参されることを推奨します。

#### C) プレゼンテーション・ファイルの準備

- ①不必要にサイズの大きなファイルにしないでください。動作不良の原因となります。
- ②PowerPoint (PPT) 2021 で文字、シンボル等の表示に支障がないことを確認してください。また、Windows 標準でないフォントの使用は、文字化けの原因となります。非標準フォントを Windows 機種で表示させるためには、プレゼンテーション・ファイルへのフォントの埋め込みが必要です。
- ③Windows 10 に標準搭載されている動画再生ソフトウェアはご使用いただけます。USB フラッシュメモリからの動画再生はトラブルの原因となることがありますので、十分ご注意ください。
- ④複数の Windows 機種で、USB フラッシュメモリからの動作確認を前もって行ってください。特に Mac ユーザーは動作確認を十分行ってください。

#### D) ウイルス・チェック

会場設置のノートパソコンには、アンチウイルスソフトがインストールされていますが、演者は必ず USB フラッシュメモリのウイルス・チェックを済ませておいてください。

#### ◆ [会場での発表手順]

- A) 発表者は、発表会場へプレゼンテーション・ファイルを保存した USB フラッシュメモリを持参し、時間に十分余裕をもって、会場の次発表者席で待機しててください。
- B) 発表時間は 12 分 (予鈴 10 分) とし、各発表に引き続き 3 分間の討議時間を設けます。なお、係員は 3 鈴 (14 分経過後) で発表者の USB フラッシュメモリを取り外します。
- C) 前発表者の講演の 3 鈴後、係員が発表者の USB フラッシュメモリを会場のパソコンに接続して、迅速に発表できるようにします。

#### 2) ポスター発表

##### ① 掲示時間および発表時間

貼付：3月23日(土) 9:00~12:00

発表：3月24日(日) 12:00~12:45 奇数番号課題

3月24日(日) 12:45~13:30 偶数番号課題

撤去：3月24日(日) 13:30~15:00

\*発表時間帯の指定はできません。

- ②代表発表者は、発表時間中、ポスターの前において質疑に応じてください。共同研究者と複数で対応していただいても結構です。発表時間中に他のポスターをご覧になる場合は、必ず代理の方を置いてください。発表内容を補足するため、説明資料を準備していただいても結構です。発表時にパソコン等を利用する場合は、各自でバッテリー等をご用意ください。

##### ◆ [ポスター発表についての注意事項]

- A) パネル内 (縦 1.8 m, 横 0.9 m) に収まるようポスター (縦 1.2 m, 横 0.85 m 程度) を作成してください。
- B) ポスターを離れたところからでも読めるように、なるべく大きな字 (48 ポイント以上を推奨) で作成してください。特にパネル下部は見にくいので要注意です。
- C) ポスター上部に発表課題名、発表者の氏名 (発表者が複数の場合は代表発表者 (説明者) 名の肩に「〇」を必ず付すこと) および所属を表示してください。その他のスペースの使い方は自由ですが、要約、緒言、結果および考察、結論、図、表、写真等を簡潔に要領よく記載してください。言語は日本語または英語として

ください。

D) ポスター貼付には、会場に用意されたものをご使用ください。

## 8. 小集会の開催について

1) 小集会は、小規模なシンポジウム、研究会、討論会、講演会、説明会等とし、以下の覚え書きにしたがって開催するものとします。なお、今大会では、現地開催となります。

- ①小集会の開催には、5名以上の会員を発起人として必要とする。
- ②小集会は、大会会期の前日、または大会会期中の研究発表、テーマセッション、総会等の学会主催の行事と重ならない時間帯に開催する。
- ③小集会の企画・運営は発起人が行う。また、開催に係る経費は発起人の責任により確保する。
- ④原則として会員は自由に参加できるものとする。
- ⑤開催申請が多数の場合、同一又は近似した内容の集会有る場合、本学会の事業として適当でない場合等にあつては、開催の可否を含め集會幹事の調整にしたがうものとする。

2) 小集会の開催を希望する会員は、上記の事項を承知されたうえ、発起人として会員5名以上を連記（各発起人ごとに所属機関名を付記）するとともに、集會名、開催予定日時、参加予定人員等開催準備に必要な事項、および世話人（代表者）の氏名、連絡先（電話番号、FAX番号、電子メールアドレス）を記載した小集會開催申請書を集會幹事宛て郵便又は電子メールでお送りください。今大会の申請締切りは**令和6年1月8日（月）（必着）**です。

開催の可否、開催の日時、会場等については、決まり次第、集會幹事から代表者に連絡いたします。

## 9. 園芸学研究別冊の取扱いについて

大会には参加せず園芸学研究別冊のみを必要とする場合は以下により購入願います。

1) 予約販売

令和6年2月9日（金）までに下記の学会事務局宛て郵便振替でお申し込みください。

口座番号：00170-9-686192

加入者名：一般社団法人園芸学会

\*通信欄に「第23巻別冊1予約申込」と記載ください。

住所：〒602-8048 京都市上京区下立売小川

東入西大路町146番地

中西印刷（株）内 園芸学会事務局

電話：075-415-3661

FAX：075-415-3662

Email：bessatu\_jshs@nacoss.com

送金額は、単価（4,000円）×購入冊数+送料となります。送料には梱包料が含まれます。

送料：1冊 500円

2～6冊 1,000円

7冊以上 2,000円

2) 大会会場での直接販売

大会1日目の朝から行います。1冊4,500円です。

3) 購入案内状の送付を申し込まれている個人、大学、試験研究機関および団体には大会終了後、購入案内状を送付します。案内状の記載にしたがい購入願います。購入案内状の送付を希望される方は上記園芸学会事務局までFAX又は電子メールでご連絡ください。

## 10. 特許について

これまで、大会で発表された内容について新規性喪失の例外規定の適応を受けるための発表証明書を発行してきましたが、現在は学会による発表証明書の発行は不要となっております。詳しくは特許庁のURL([https://www.jpo.go.jp/system/laws/rule/guideline/patent/hatumei\\_reigai.html](https://www.jpo.go.jp/system/laws/rule/guideline/patent/hatumei_reigai.html))をご参照ください。

## 11. 託児室案内

会場内の託児室を利用することができます。利用される場合は、料金を一部負担していただくことになります。利用ご希望の方は、3月14日（木）までに大会事務局（[jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp)）までご連絡ください。

## 12. 発表内容の撮影制限について

大会期間中は、発表者に無断で発表内容を撮影することを禁止します。撮影する場合は必ず事前に発表者に許可を得てください。なお、口頭発表については、発表者の許可がありましても**講演中の撮影は禁止します**（質疑応答時に行ってください）。

## 重要な締め切り日

大会参加登録・発表申込の開始

令和5年12月1日（金）

ポスター発表・口頭発表・小集會開催申込締め切り

令和6年1月8日（月）

発表原稿提出期限 令和6年1月15日(月)

優秀発表賞エントリー期限

令和6年1月15日(月)

\*エントリーの方法は、後日学会HPに掲載します。

エントリーの資格は、大会開催年の事業年度末で

ある12月31日時点で35歳以下の筆頭代表発表者

(筆頭者でかつ代表発表者)です。

大会参加登録締め切り 令和6年2月9日(金)

早期割引料金による大会参加費の支払期限

令和6年2月9日(金)

## お問い合わせ先

大会参加登録、大会に関するお問い合わせ全般

大会事務局(東京農業大学農学部農学科)

E-mail: [jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp)

TEL: 046-270-6290 (緊急時のみ)

大会発表に関するお問い合わせ

集会幹事(農研機構果樹茶業研究部門)

E-mail: [shukai@jshs.jp](mailto:shukai@jshs.jp)

TEL: 029-838-6474 (緊急時のみ)

大会期間中(3月22~24日)の緊急連絡先

大会本部

TEL: 090-1609-5385

E-mail: [jshs.convention2024s@jshs.jp](mailto:jshs.convention2024s@jshs.jp)

## 厚木キャンパスの所在地

〒243-0034 神奈川県厚木市船子1737 東京農業大学農学部厚木キャンパス

## 交通案内

### 1) 各地から本厚木駅まで

#### ◎東京駅から(約90分)

東京駅 →[JR中央線]→ 新宿駅 →[小田急小田原線]→ 本厚木駅

※小田急小田原線には特急(ロマンスカー, 有料, 新宿発1時間に1~4本)があり便利です。ただし本厚木に停車しない便もありますのでご注意ください。その他に, 快速急行, 急行があり, いずれも本厚木に停車しますが, 新宿方面からご乗車の場合, 途中の相模大野から江ノ島線方面に行く便がありますのでご注意ください。

#### ◎羽田空港から(約90分)

羽田空港 →[京浜急行]→ 横浜駅 →[相鉄本線]→ 海老名駅 →[小田急小田原線] → 本厚木駅

※羽田空港からは本厚木駅行の空港リムジンバスもあります。約65分~90分

#### ◎新横浜駅から(約60分)

新横浜駅 →[JR横浜線]→ 町田駅 →[小田急小田原線]→ 本厚木駅

※本数は少ないですが新横浜駅→[相鉄新横浜線]→海老名駅→[小田急小田原線]→本厚木駅も可能です。

#### ◎小田原駅から(約50分)

小田原駅 →[小田急小田原線]→ 本厚木駅

### 2) 本厚木駅から厚木キャンパスまで

※本厚木駅では 東口改札から出ずに中央改札から出て, 南口あるいは北口に向かってください。

#### ◎路線バス(約15分)

南口の14番バス乗り場から「東京農業大学行(厚109系統)」にご乗車いただき, 終点で下車ください(210円)。

※3月22日(金)は休日ダイヤ+臨時便7:35のみとなります。

#### ◎タクシー(約10分)

北口からが便利です。

#### ◎徒歩(30~40分)

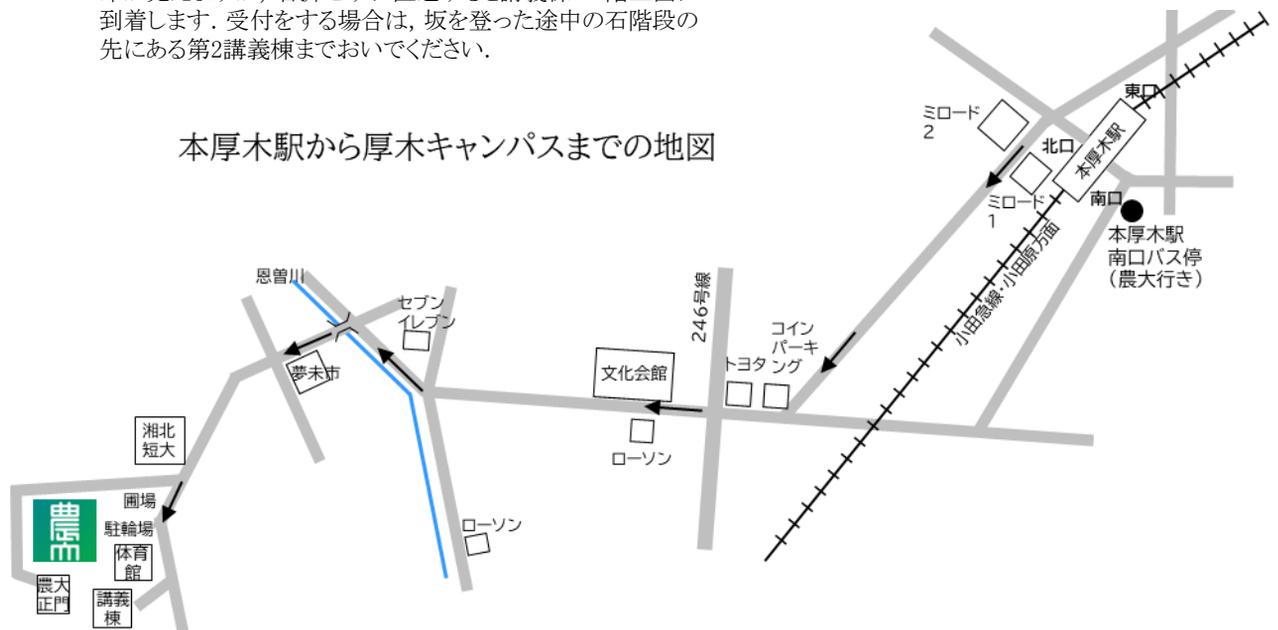
北口から出て本厚木ミロード(MYLORD)①と②の間の道を進み, 突きあたりで右折して246号線を横断します。文化会館の前の通りを進み, 恩曾川を渡って農産物直売所(夢未市)を過ぎたら湘北短大方向へ向かいます。東京農大の看板の右矢印が見えますが, 右折せずに直進すると講義棟の1階正面に到着します。受付をする場合は, 坂を登った途中の石階段の先にある第2講義棟までおいでください。

神奈川中央交通バス バス停時刻表

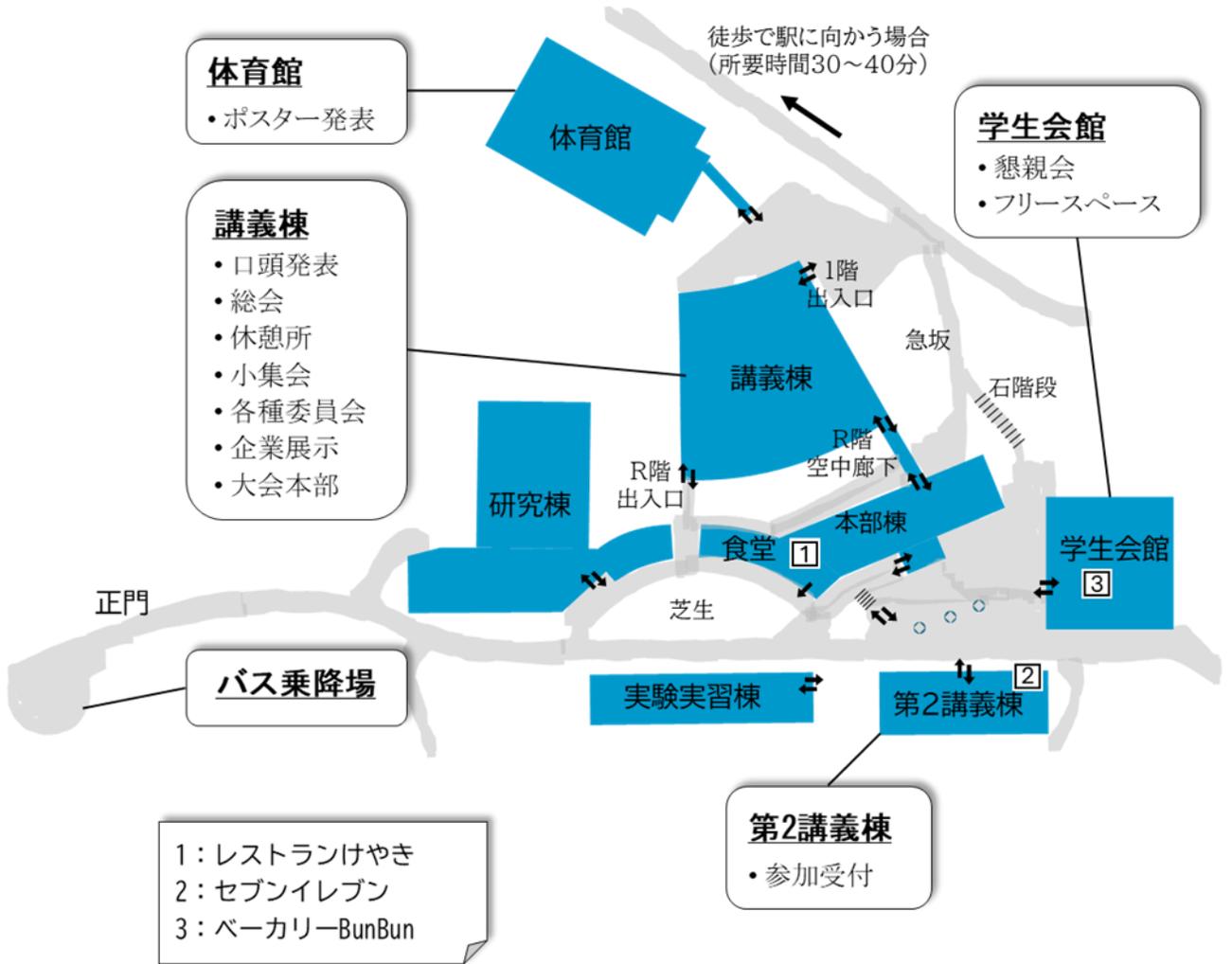
本厚木駅南口 14番のりば		東京農業大学 バスのりば	
経由 行先	東京農業大学行	経由 行先	本厚木駅南口行
系統 番号	厚109	系統 番号	厚109
	3/23 (土) 3/24 (日)		3/23 (土) 3/24 (日)
7	15 (30) (50)	7	40
8	0 (15) (25) 40 (55)	8	15
9	15 35 55	9	40
10	15 35	10	20
11	15 55	11	0 40
12	35	12	20 (40)
13	15 55	13	0 40
14	35	14	(0) 20
15	15 55	15	0 40
16	35	16	(0) 20
17	35 55	17	20 40
18	35	18	20
19	25	19	10 50
20	35	20	20
21	25	21	10 40

○は3月23日、24日のみの臨時便

### 本厚木駅から厚木キャンパスまでの地図



# 厚木キャンパスマップ

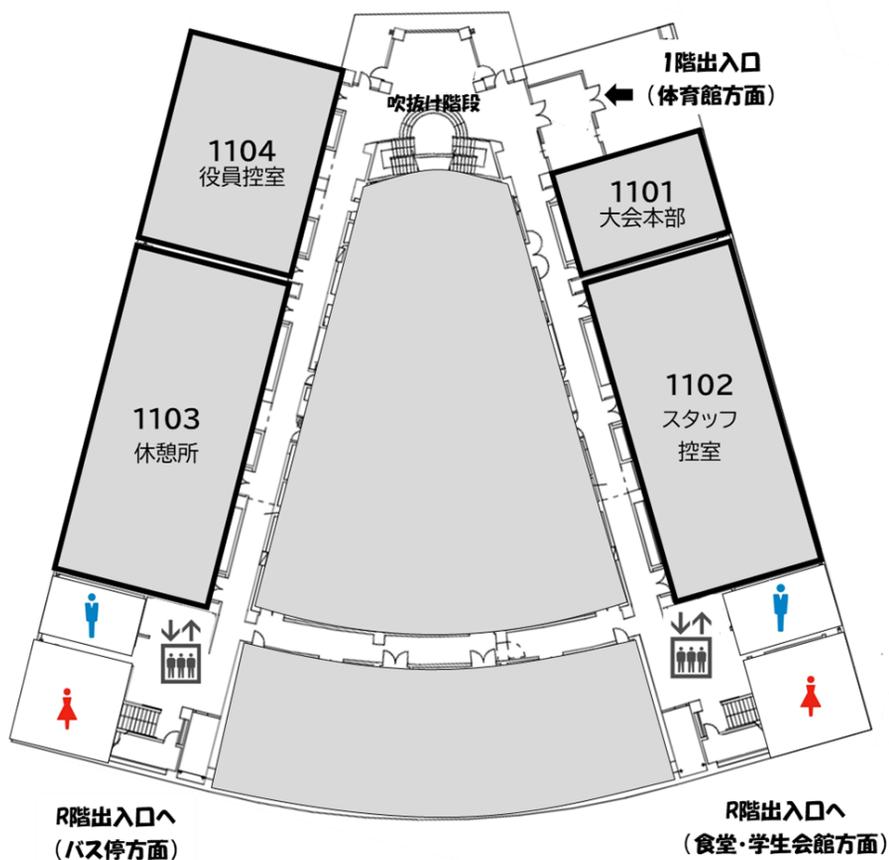


	レストランけやき	セブンイレブン	ベーカリーBunBun
3月22日(金)	11:30~13:00	9:00~16:00	営業なし
3月23日(土)	11:00~13:30	9:00~16:00	11:30~13:00
3月24日(日)	11:00~13:30	9:00~16:00	11:30~13:00

# 会場図（講義棟）

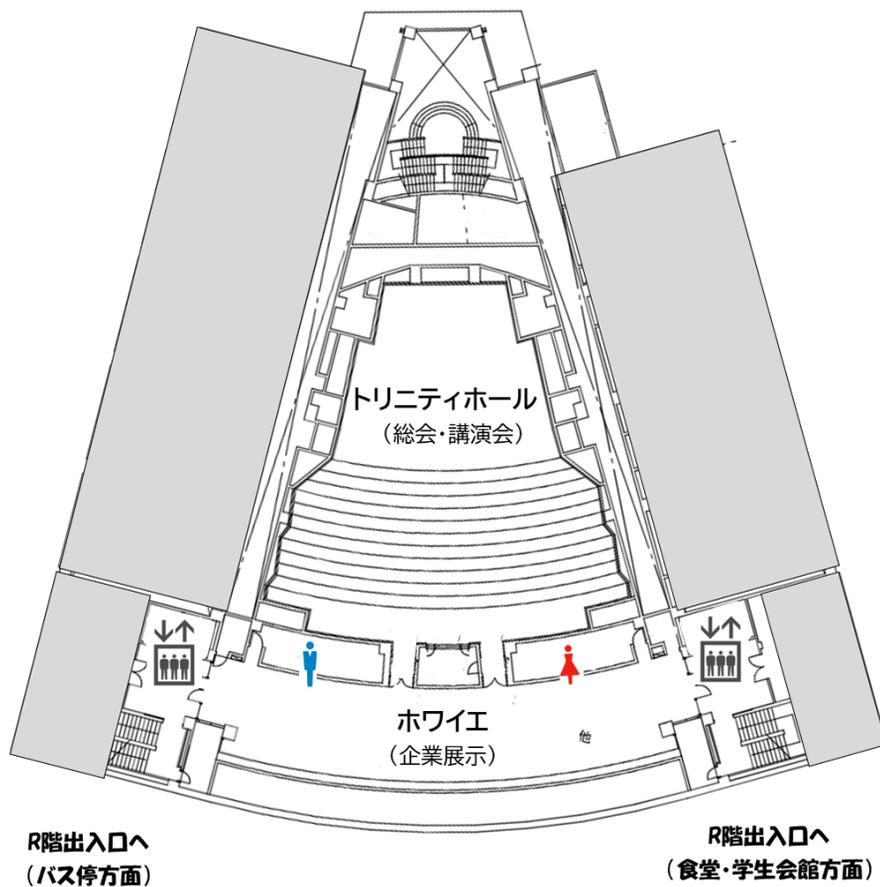
1階

休憩所  
大会本部



M2階

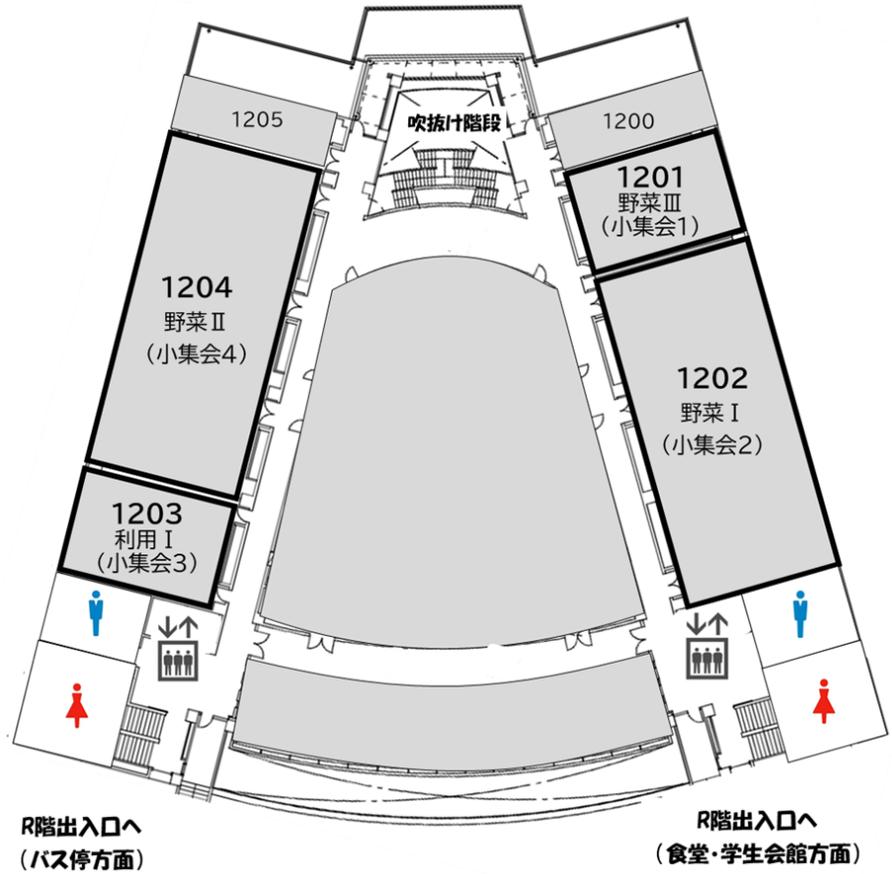
総会  
講演会  
企業展示



# 会場図（講義棟）

## 2階

- 野菜Ⅰ：1202
- 野菜Ⅱ：1204
- 野菜Ⅲ：1201
- 利用Ⅰ：1203



## 3階

- 果樹Ⅰ：1301
- 果樹Ⅱ：1302
- 花きⅠ：1306
- 花きⅡ：1307
- 試写室：1305

