

一般社団法人園芸学会平成30年度秋季大会のお知らせ

園芸学会平成30年度秋季大会を下記により開催しますので、会員多数の参加をお願いいたします。

1. 期日：9月22日（土）研究発表会・シンポジウム・懇親会

9月23日（日）研究発表会

9月24日（月・祝）産地見学

研究発表会は両日とも午前9時から、果樹、野菜、花き、利用の各部会に分かれて行われます。研究発表会プログラム（部会・時間・会場等）および小集会等の詳細については、決まり次第、園芸学会の公式ホームページに掲載します。

2. 会場：鹿児島大学 郡元キャンパス

〒890-0065 鹿児島市郡元1丁目21番24号

後掲の大会会場案内「3. 交通案内」を参考にしてご来場ください。自動車では構内に入れませんので、公共交通機関をご利用ください。自動車ご利用の場合は、周辺の民間駐車場をご利用ください。

3. お問い合わせ先

1) 大会事務局（鹿児島大学農学部農業生産科学科応用植物学コース）

- ・大会委員長：山本雅史（鹿児島大学）
- ・大会事務局長：橋本文雄（鹿児島大学）
- ・大会庶務：香西直子（鹿児島大学）

E-mail: autumn2018@jshs.jp

TEL: 緊急時のみ

099-285-8553（山本） 099-285-8552（香西）

（大会期間中は、上記電話番号は通じませんのでご注意ください。）

2) 大会期間中の緊急連絡先（大会本部）

TEL：電話番号は、後日学会HPで案内します。

緊急連絡先は、大会期間中（平成30年9月21日（金）～9月24日（月））の4日間のみの通話です。

4. 懇親会：9月22日（土）午後6時00分から

1) 会場：ジェイドガーデンパレス

〒890-0050 鹿児島市上荒田町19番1号

TEL: 099-257-1211（代表）

市電「中州通」電停または「市立病院前」電停から徒歩5分、大会会場からは徒歩10分の距離にあります（大会会場案内参照）。シンポジウム終了後に、大学図書館前門外から懇親会会場まで片道1便のみバスが運行されます（無料ですが、運行は1便のみですのでご注意ください。バス乗り場は大会会場案内を参照してください）。

さい。).

2) 会費：一般7,000円、学生4,000円（いずれも前納予約制。定員に達し次第、受付を締め切らせていただきます）。シニア会員が懇親会に参加される場合は懇親会費が必要です。

5. 産地見学：9月24日（月）

1) 参加費：6,000円（前納予約制、昼食代1,200円込み）。いずれのコースも定員に達し次第、締め切らせていただきます。また、最少催行人数15名を設定します。最少催行人数を下回った場合は、取りやめることもありますので、ご了承ください。

2) 集合場所・時刻：果樹・野菜・花きいずれのコースとも鹿児島中央駅西口駅前広場に出発10分前までに集合してください。コースで集合時間が異なりますので、ご注意ください。

果樹コース：8時20分集合

野菜コース：7時50分集合

花きコース：7時50分集合

3) コース概略：

①果樹コース：JR鹿児島中央駅（8:30出発）→桜島フェリー経由→桜島カントリーガーデン（9:30～10:30）→昼食（12:00～13:00）→霧島市落葉果樹園（ブドウ・ニホンナシ）（14:00～14:40）→鹿児島空港（14:50頃着）→JR鹿児島中央駅（15:50頃着）

②野菜コース：JR鹿児島中央駅（8:00出発）→鹿児島市アグリタウン小山田（軟弱野菜団地）（8:40～9:20）→さつま町トマト生産農場（10:40～11:20）→昼食（11:30～12:20）→霧島市十三塚原（露地野菜生産場）（13:20～14:00）→鹿児島空港（14:15頃着）→JR鹿児島中央駅（15:50頃着）

③花きコース：JR鹿児島中央駅（8:00出発）→さつま町南原農園（葉物生産）（9:50～10:30）→霧島市オリエンタルユリ生産場（11:30～12:10）→昼食（12:30～13:15）→姶良市露地電照ギク栽培場（13:30～14:10）→鹿児島空港（14:30頃着）→JR鹿児島中央駅（16:00頃着）

到着時刻は交通事情により前後することがありますので、ご了承ください。

6. 大会参加申込み

大会参加の事前申し込みは、オンライン大会登録システムにより行ってください。大会参加登録されますと参加受付番号が発行されます。綴じ込みの払込取扱票に、参加受付番号など必要事項を記入し、郵便振替にてご送金ください。早期割引料金の適用は、期限までにオンライン参加登

録と入金を行う場合です。オンライン参加登録後、支払い期限を過ぎた場合は、通常料金での当日受付になりますのでご注意ください。

なお、オンライン参加登録を利用しない従来通りの当日受付（通常料金）も可能です。

1) 大会参加費と申込締め切り

	早期割引料金 (8月3日締め切り)	通常料金 (当日受付)
一般（会員）	8,000円	9,000円
一般（非会員）	12,000円	13,000円
学生（会員・非会員）	4,000円	5,000円

いずれも別冊代金（予約申込：4,000円、当日受付：4,500円）を含みます。

*研究発表を行わないシニア会員の参加費は無料ですが、別冊を希望される場合は別冊代金が必要です。

2) オンラインによる大会参加登録

①園芸学会ホームページ「大会案内」にリンクのあるオンライン大会登録システム（<https://ec.sslcenter.jp/jshs>）を開き、「基本情報新規作成」をクリックして、メールアドレスを登録してください。

②登録完了後、登録したアドレスにメールが届きます。メールに記載のワンタイム URL より登録システムに再度ログインし、画面に沿ってパスワード等の基本情報を登録してください。

③登録が完了すると、引き続き参加登録画面に進むことができます（後で参加登録することも可能）。参加登録画面にて、参加費や懇親会出席、大会参加証の送付先などの参加情報を登録してください。

④大会参加登録が完了すると、登録したアドレスに参加受付番号と請求額が記載されたメールが届きます。24時間以内にメールが届かない場合は、大会事務局（autumn2018@jshs.jp）までご連絡ください。なお、メールサーバーやメールソフトの設定によって、返信メールが届かなかったり、迷惑メールに分類されていることがあります。発信元メールアドレス（jshs_regist@jshs.jp）が迷惑メールに分類されないよう設定をご確認ください。

⑤発表登録をされる方は、引き続き発表情報の登録へ進んでください（後で発表登録することも可能です）。

⑥オンライン大会参加登録の受付期間

平成30年6月1日（金）～平成30年8月3日（金）

3) 入金

①綴じ込みの払込取扱票の通信欄に、参加受付番号、氏名、住所を記入のうえ、最寄りの郵便局より期限までに代金をお支払いください。払込取扱票をお持ちでない場合は、郵便局で入手できる払込取扱票（青色）をご利用ください。通信連絡欄に、参加受付番号、氏名、住所を必ずご記入ください。

加入者名：園芸学会平成30年度秋季大会実行委員会
口座番号：01740-1-169262

②ゆうちょ銀行口座への代金の支払いを希望される場合は以下の口座をご利用ください。なお、入金に際しては、入金者情報が必要となるため、参加受付番号、参加者名、参加者所属機関、電話番号、入金額の内訳について事前に必ず大会事務局にメール（autumn2018@jshs.jp）でお知らせください。

銀行名：ゆうちょ銀行
支店名：七八八（ナナハチハチ）店（788）
預金種別：普通
口座番号：3327100
口座名義：園芸学会平成30年度秋季大会実行委員会

③支払い期限を過ぎますと、大会参加登録は取り消され、大会参加証はお送りいたしません（登録が取り消された場合は、ご連絡いたします）。その場合は、通常料金による当日受付をお願いします。

④代金の支払い期限：平成30年8月3日（金）

4) 会場にて

①入金が確認されましたら、大会開催1週間前までに、大会参加証が参加者宛に送られます。この大会参加証は名札の代わりとなりますので、当日必ずご持参ください。

②会場で受付をしてください。大会参加証に印刷したバーコードで登録内容を照会し、別冊、名札入れ等をお渡しします。

5) オンライン大会参加登録の受付終了後の参加受付

当日の参加受付は、従来と同様に、会場にて行います。

⑥取消期限：平成30年8月8日（水）

この日までにご連絡のなかった場合、前納金はすべて違約料に充てさせていただきます。ただし、別冊につきましては実行委員会が大会終了後に送付します。

7) その他：

大会参加費に関する一般的な書式以外の会計書類が必要な場合は、あらかじめ必要事項を記入した書式ファイル（以下ファイル）を大会事務局までメール（autumn2018@jshs.jp）または郵送でお送りいただき、印刷したファイルを大会当日に参加受付までお持ちください。複数名の経費を一括して納入する場合でも、大会参加登録は参加者一人ずつ行って参加受付番号を取得し、参加者氏名と参加受付番号をご連絡願います。

7. 大会発表申込み

1) 代表発表者（口頭発表における演者、ポスター発表における説明者）および筆頭者は、本学会の会員に限ります。発表登録締切日（平成30年7月6日（金））までに学会に入会しておりませんと発表できません。

- 2) 代表発表者として発表できる課題は、口頭発表およびポスター発表をあわせて1人1課題に限ります。
- 3) オンライン大会登録システムで参加登録を完了した後、発表登録が行えます。登録に際し、代表者と筆頭者の会員番号が必要です。会員番号は、学会誌など学会からの郵便物の宛名ラベル右下に記載された1~4桁の数字です。不明の場合、入会手続中の場合は9999を入力してください。

4) 大会発表登録の受付期間

登録の受付開始 平成30年6月1日(金)

登録の締め切り 平成30年7月6日(金)

(ポスター発表・口頭発表共通)

※ 今大会では、ポスター発表数を200に制限し、制限数に達し次第、受付を終了します。なお、ポスター発表の受付が打ち切られた場合でも、口頭発表への登録は可能です。

5) 発表原稿の提出：

- ①オンライン大会登録システムにアクセスして、PDFファイルのアップロードにより提出願います。
- ②後掲の「大会発表申込および発表原稿の作成について」を熟読の上、発表原稿を作成してください。園芸学会ホームページの「大会案内」に掲載されている発表原稿見本も参照ください。
- ③学会ホームページに掲載されている手順を必ず確認の上、PDFファイルを作成願います。
- ④平成30年7月20日(金)24:00までにアップロードを済ませてください。

6) オンライン大会登録システムによる大会発表登録の注意点

- ①予め大会参加登録をしてください。大会に参加されない方は、大会発表登録を行えませんので、参加される方が申し込みをしてください。
- ②オンライン大会登録システムによる発表登録が完了すると、登録したメールアドレス宛に、発表登録番号を記したメールが自動的に送信されます。
- ③オンラインシステムによる発表登録の受付期間中は、大会参加登録を削除すると、発表登録も自動的に削除されますので、ご注意ください。何らかの不都合が生じた場合は、必ず集会幹事までご連絡ください。
- ④発表できる課題数は、口頭発表・ポスター発表を含めて1人1課題までです。システム上は、発表課題の重複制限は行われませんが、規定を超える発表登録は、プログラム作成の段階で削除されます。
- 研究発表登録に関する問い合わせは、園芸学会集会幹事まで。

〒305-8519 茨城県つくば市藤本2-1

農業・食品産業技術総合研究機構 野菜花き研究部門内 園芸学会集会幹事

E-mail: shukai@jshs.jp

TEL: 029-838-6816 (緊急時のみ)

8. 研究発表形式

1) 口頭発表

①発表時間

9月22日(土) 9:00~12:00

9月23日(日) 9:00~11:00, 13:15~15:00

※発表日および発表時間帯の指定はできません。

②口頭発表は、液晶プロジェクターを用いた発表のみです。OHPやスライドは使用できません。

③プレゼンテーション・ファイルを空のUSBフラッシュメモリに保存し、持参してください。(プレゼンテーション・ファイル以外のファイル・フォルダ等は入れないでください)。

④発表では、プレゼンテーション・ファイルを、USBフラッシュメモリから直接開きます(USB2.0ポートを使用)。大会では、発表者の機密保全のため、会場設置のパソコンにはファイルをコピーしません。

⑤個人のノートパソコンの使用や、CD-RやSDカードなど他の記憶媒体からの発表はできません。

⑥発表中のPCの操作・進行は演者あるいは共同研究者が行ってください。

⑦口頭発表は日本語によることを原則としますが、演者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等の同伴を推奨します。

◎ [PC プrezentationについての注意事項]

以下の項目に留意のうえ、発表の準備をしてください。

A) 会場設置のノートパソコンの仕様

Windows (Windows 10) を搭載した機種を用い、プレゼンテーション・ソフトには Microsoft PowerPoint (PPT) 2016 を使用します。このため PPT2016 もしくは PPT2016 Viewer で文字及びシンボル等の表示に支障がないことを確認して下さい。

B) USB フラッシュメモリの動作確認

①古いUSB フラッシュメモリは動作が不安定になっている場合があります。比較的新しいものを使用してください。

②USB フラッシュメモリのフォーマットは NTFS または FAT32 にしてください。最近の Windows 用の USB フラッシュメモリでは、一般的にこれらの規格でフォーマットされています。Mac フォーマットでは使用できません。

③会場設置のパソコンは USB3.0 には対応していません。

④USB フラッシュメモリの動作確認を事前に行ってください。当日は、会場のコンピュータと同じ仕様の機種を試写室に用意しますので、動作確認にご利用ください。試写室は、8時から利用できます。

⑤パスワード認証付きUSBメモリの場合、会場のパソコンで開けない可能性がありますので、必ず試写室のパソコンで動作確認をしてください。詳細は大会事務局にお問い合わせください。

⑥トラブルに備えて、プレゼンテーション・ファイルを、別のUSBフラッシュメモリにコピーして持参されることを推奨します。

C) プrezentation・ファイルの準備

①不必要にサイズの大きなファイルにしないでください。容量の大きいファイルは動作不良の原因になります。

②PowerPoint (PPT) 2016で文字、シンボル等の表示に支障がないことを確認してください。

③会場で使用するプロジェクターのアスペクト比は4:3です。PowerPoint (PPT) 2016にてスライドを作成する際には、スライドのサイズ指定が「標準(4:3)」になっていることを確認してください。

④動画再生ソフトウェアは、Windows 10に標準搭載されているWindows Media Playerのみです。USBからの動画再生はトラブルの原因となることがありますので、十分ご注意ください。

⑤「ヒラギノ」、「Helvetica」、「Times」(「Times New Roman」とは異なる)などWindows標準でないフォントの使用は、文字化けの原因となります。非標準フォントをWindows機種で表示させるためには、プレゼンテーション・ファイルへのフォントの埋め込みが必要です。

⑥複数のWindows機種で、USBフラッシュメモリからの動作確認を前もって行ってください。特にMacユーザーは動作確認を十分行ってください。

D) ウイルス・チェック

会場設置のノートパソコンには、アンチウイルスソフトがインストールされていますが、演者は必ずUSBフラッシュメモリのウイルス・チェックを済ませておいてください。また、ウイルス感染を防ぐため、USBフラッシュメモリには、プレゼンテーション・ファイル以外は入れないでください。

◎ [発表手順]

A) 演者は、発表会場へプレゼンテーション・ファイルを保存したUSBフラッシュメモリを持参し、時間に十分余裕をもって、会場の次演者席で待機していくください。

B) 発表時間は12分（予鈴10分）とし、各発表に引き続き3分間の討議時間を設けます。なお、係員は3鈴（14分経過後）で演者のUSBフラッシュメモリを取り外します。

C) 前演者の講演の3鈴後、係員が演者のUSBフラッシュメモリを会場のパソコンに接続して、迅速に発表できるようにします。

2) ポスター発表

①提示時間および発表時間

貼付：9月22日（土）9:00～12:00

発表：9月23日（日）11:00～12:00 奇数番号課題

12:00～13:00 偶数番号課題

撤去：9月23日（日）13:00～15:00

※発表時間帯の指定はできません。

②代表発表者は、発表時間中、ポスターの前で質疑に応じてください。共同研究者と複数で対応しているだいても結構です。発表時間中に他のポスターをご覧になる場合は、必ず代理の方を置いてください。発表内容を補足するため、説明資料を準備しているだいても結構です。発表時にパソコン等を利用する場合は、各自でバッテリー等をご用意ください。

◎ [ポスター発表についての注意事項]

A) パネル内（縦2.1m、横0.9m）に収まるようポスターを作成してください（縦1.2m、横0.85m程度）。

B) ポスターを離れたところからでも読めるように、なるべく大きな字（48ポイント以上を推奨）で作成してください。特にパネル下部は見にくいで要注意です。

C) ポスター上部に発表課題名、発表者の氏名（発表者が複数の場合は代表発表者（説明者）名の肩に「○」を必ず付すこと）および所属を表示してください。その他のスペースの使い方は自由ですが、要約、緒言、結果および考察、結論、図、表、写真等を簡潔に要領よく記載してください。言語は日本語または英語としてください。

D) ポスター貼付には、会場に用意されたものをご使用ください。

9. 小集会の開催について

1) 小集会は、小規模なシンポジウム、研究会、討論会、講演会、説明会等とし、以下の覚え書きにしたがって開催するものとします。

①小集会の開催には、5名以上の会員を発起人として必要とする。

②小集会は、大会会期の前後、又は大会会期中の研究発表、シンポジウム、総会等と重ならない時間帯に開催する。

③小集会の企画・運営は発起人が行う。また、開催に係る経費は発起人の責任により確保する。

④原則として会員は自由に参加できるものとする。

⑤開催申請が多数の場合、同一又は近似した内容の集会がある場合、本学会の事業として適当でない場合等にあっては、開催の可否を含め集会幹事の調整にしたがうものとする。

2) 小集会の開催を希望する会員は、上記の事項を承知されたうえ、発起人として会員5名以上を連記（各発起人ごとに所属機関名を付記）するとともに、集会名、

開催予定日時、参加予定人員等開催準備に必要な事項、および代表者の氏名、連絡先（電話番号、FAX番号、電子メールアドレス）を記載した小集会開催申請書を集め幹事宛て郵便又は電子メールでお送りください。今大会の申請締切りは平成30年7月6日（金）（必着）です。

開催の可否、開催の日時、会場等については、決まり次第、集会幹事から代表者に連絡します。

10. 園芸学研究別冊の取扱について

大会には参加せず園芸学研究別冊のみを必要とする場合は以下により購入願います。

1) 予約販売

下記の学会事務局宛て平成30年8月3日（金）までに郵便振替でお申し込みください。

申込先

口座番号：00170-9-686192

加入者名：一般社団法人園芸学会

注）通信欄に「**第17巻別冊2 予約申込**」と記載すること。

住所：〒602-8048 京都市上京区下立売小川東入西大路町146番地

中西印刷(株)内 園芸学会事務局

電話：075-415-3661、FAX：075-415-3662

E-mail：bessatu_jshs@nacos.com

送金額は、**単価（4,000円）×購入冊數十送料※**となります。学会誌別冊は大会終了後に送付いたします。

※ 送料（梱包料込み）：1冊 500円
2～6冊 1,000円
7冊以上 2,000円

2) 大会会場での直接販売は大会1日目の朝から行います。価格は1冊4,500円です。

3) 購入案内状の送付を申し込まれている個人、大学、試験研究機関および団体には大会終了後、購入案内状を送付します。案内状の記載にしたがい購入願います。購入案内状の送付を希望される方は上記園芸学会事務局までFAX又は電子メールでご連絡ください。

11. 特許について

これまで、大会で発表された内容について新規性喪失の例外規定の適用を受けるための発表証明書を発行してきましたが、現在は学会による発表証明書の発行は不要となっています。詳しくは特許庁のURL（http://www.jpo.go.jp/shiryou/kijun/kijun2/pdf/reigai/30jo_qa_shu.pdf）をご参照ください。

12. 託児室案内

鹿児島大学内の託児室を利用することができます。利用される場合は、料金を一部負担していただくことになります。

す。利用ご希望の方は、平成30年8月3日（金）までに大会実行委員会事務局までご連絡ください。HPにも案内や申込書が掲載されますので、参照ください。

http://www.jshs.jp/modules/meeting/index.php?content_id=2

13. 発表内容の撮影制限について

大会期間中は、発表者に無断で発表内容を撮影することを禁止します。撮影する場合は必ず事前に発表者に許可を得てください。なお、口頭発表については、発表者の許可がありましても講演中の撮影は禁止します（質疑応答時に行ってください）。

重要な締め切り日

オンライン大会参加登録・発表申込の開始

平成30年6月1日（金）

ポスター発表・口頭発表申込締め切り

平成30年7月6日（金）

発表原稿提出期限

平成30年7月20日（金）

オンライン大会参加登録締め切り

平成30年8月3日（金）

早期割引料金による大会参加費の支払期限

平成30年8月3日（金）

お問い合わせ先

大会参加登録、大会に関するお問い合わせ全般

大会事務局（鹿児島大学農学部農業生産科学科応用植物学コース）

- ・大会委員長：山本雅史（鹿児島大学）
- ・大会事務局長：橋本文雄（鹿児島大学）
- ・大会庶務：香西直子（鹿児島大学）

E-mail: autumn2018@jshs.jp

TEL: 緊急時のみ

099-285-8553（山本） 099-285-8552（香西）

大会発表に関するお問い合わせ

集会幹事（農業・食品産業技術総合研究機構野菜花き研究部門）

E-mail: shukai@jshs.jp

Tel: 029-838-6816（緊急時のみ）

大会期間中（9月21～24日）の緊急連絡先

大会本部

TEL: 電話番号は、後日学会HPで案内します。

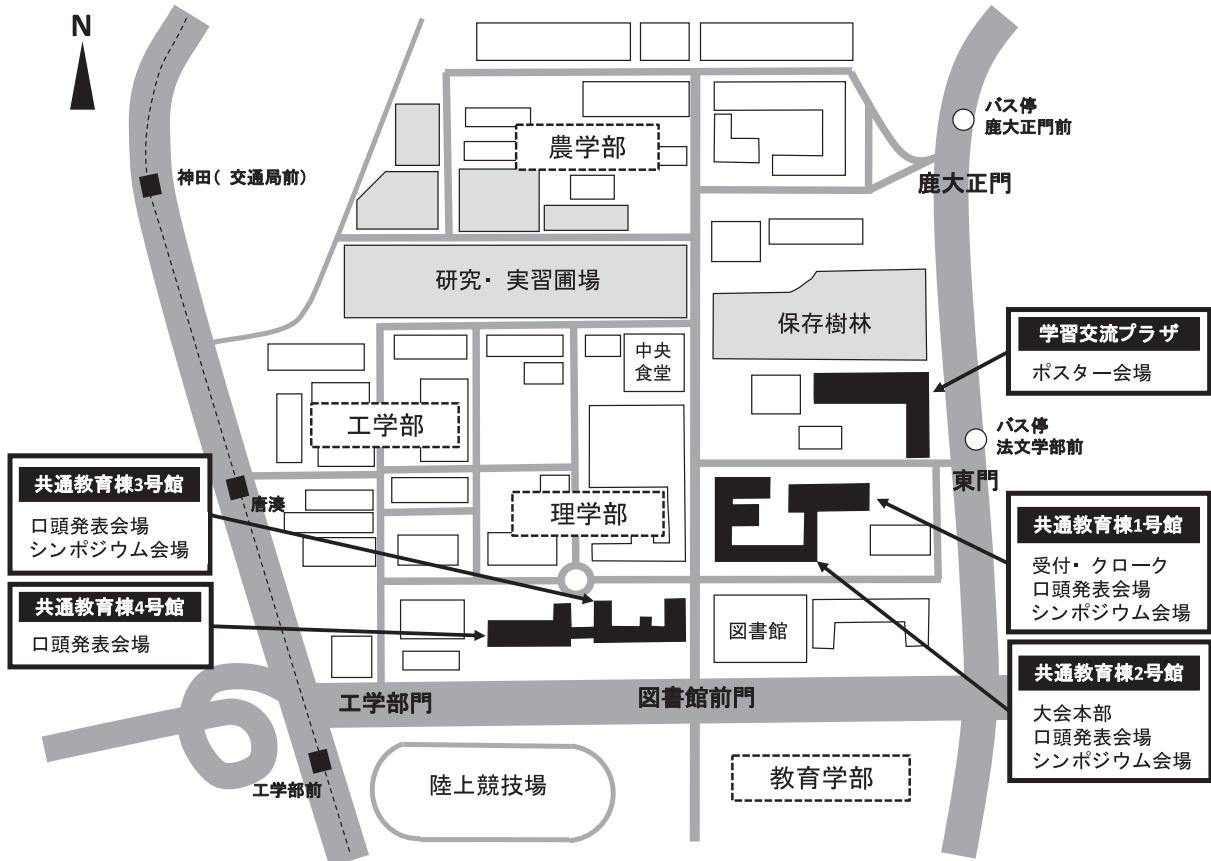
E-mail: autumn2018@jshs.jp

大会会場案内

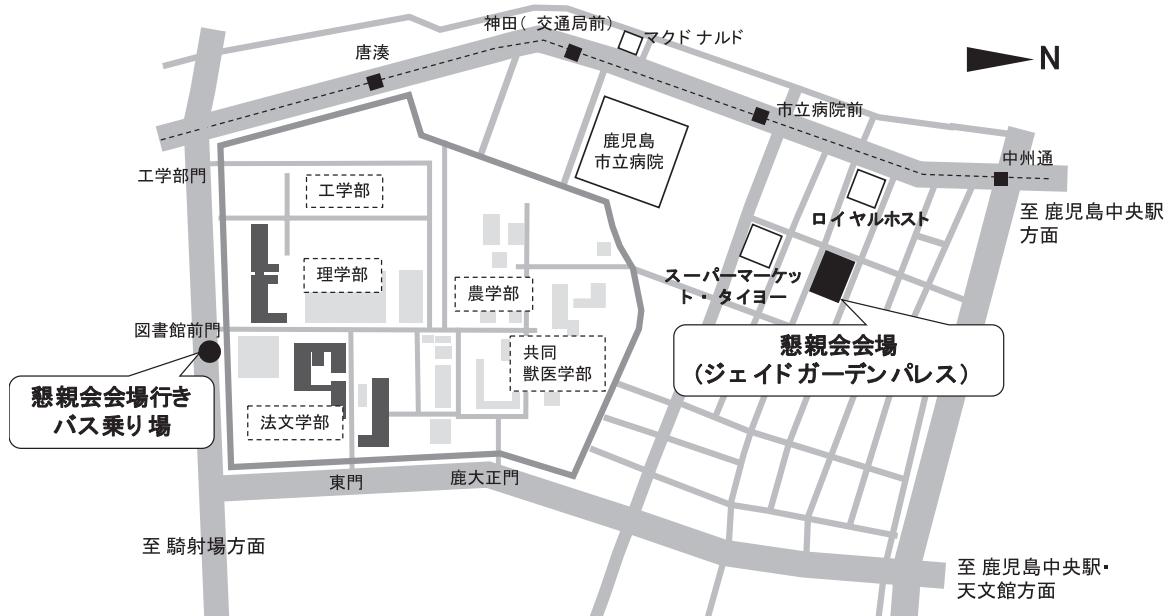
1. 会場案内

所在地：〒890-0065 鹿児島市郡元1丁目21-24 鹿児島大学郡元キャンパス

2. 宿泊については、斡旋いたしませんので、各自確保をお願いいたします。



<懇親会会場>



3. 交通案内

■ JR

JR 郡元駅より徒歩 10 分

JR 鹿児島中央駅より徒歩 20 分

JR 鹿児島中央駅より車 5 分

■ 市電

市電 1 系統「騎射場」より徒歩 10 分

市電 2 系統「唐湊」より徒歩 5 分

■ 市営バス (鹿児島中央駅経由)

9 番線 (武岡・鴨池港線) , 11 番線 (鴨池・冷水線) , 20 番線 (緑ヶ丘・鴨池港線)

「鹿大正門前」もしくは「法文学部前」下車

