

一般社団法人園芸学会令和3年度秋季大会のお知らせ

(7月2日版：HPで随時更新予定)

園芸学会令和3年度秋季大会は下記の通り、ハイブリッドスタイル（口頭発表・シンポジウムを岐阜大学で実施、ポスター発表はオンデマンド配信およびオンラインでの質疑応答）で開催いたします。現地参加の際は、マスク着用、ソーシャルディスタンスの確保、こまめな消毒等の感染対策を行いながらの開催となります。なお、ハイブリッドスタイルでの実施のため、現地参加者は通常の大会より少なくなることが予想されます。事前のアンケートにより、現地参加者数を把握する予定ですので、ご協力をお願いいたします。

ハイブリッドスタイルはウィズコロナのスタンダードとなり得る学会としての挑戦的試みであり、また優秀発表賞も試行いたします。是非とも、会員多数の参加をお願いいたします。

1. 期日

9月11日(土) 口頭発表・シンポジウム

9月12日(日) 口頭発表・シンポジウム

9月8日(水)～14日(火) ポスター発表および口頭発表プレゼンテーションファイル閲覧と質疑(チャット機能を通じての質問)

研究発表会は、果樹、野菜、花き、利用の各部会に分かれて行われます。研究発表会プログラム(部会・時間・会場等)および小集会等の詳細については、決まり次第、園芸学会の公式ホームページに掲載します。

2. 会場

会場：岐阜大学 全学共通教育講義棟(〒501-1193 岐阜市柳戸1-1) およびオンライン

口頭発表およびシンポジウムは会場で開催します。シンポジウムについてはオンラインによるライブ配信も行う予定です。ポスター発表はオンラインのみとなります。口頭発表もオンライン用ファイルを閲覧できます。オンラインでのアクセス方法については、後日、園芸学会ホームページでアナウンスします。なお、現地での当日受付参加者以外には事前に園芸学研究別冊を送付いたしますので、必要に応じて会場までご持参ください。

3. お問い合わせ先

1) 大会事務局(岐阜大学 応用生物科学部 生産環境科学課程 応用植物科学コース)

- ・大会実行委員長：山田邦夫(岐阜大学)
- ・大会庶務：嶋津光鑑(岐阜大学)
- ・大会会計：落合正樹(岐阜大学)

E-mail: jshs.convention2021a@jshs.jp

TEL: 058-293-2885(嶋津)(緊急時のみ)

(できるだけメールにてご連絡ください。大会期間中は、上記電話番号は通じませんのでご注意ください。)

2) 大会期間中の緊急連絡先(大会本部)

TEL: 電話番号は、後日学会HPでご案内します。

緊急連絡先は、大会期間中(2021年9月10日(金)～9月12日(日))の3日間のみの通話です。

4. 懇親会

本大会では懇親会は開催いたしません。大会期間中はオンライン上に休憩室を設ける予定ですので、参加者の交流にご利用ください。

5. 産地見学

本大会では産地見学会は開催いたしません。

6. 大会参加申込み

大会参加の事前申し込みは、オンライン大会登録システムにより行ってください。また、発表には参加登録が必要です。大会参加登録されますと参加受付番号が発行されます。郵便振替の払込取扱票(園芸学研究第20巻第3号(本号)に綴じ込み)に、参加受付番号など必要事項を記入し、ご送金ください。早期割引料金の適用は、期限までにオンラインでの大会参加登録と入金を行う場合です。オンラインでの大会参加登録後、支払い期限を過ぎた場合は、通常料金での当日受付になりますのでご注意ください。

なお、オンラインでの大会参加登録を利用しない従来通りの当日受付(通常料金)も可能です。ただし、会場以外での当日受付はありませんので、オンラインのみでご参加の場合は必ず7月30日までに登録・支払いをお願いいたします。

1) 大会参加費と申込締め切り

	早期割引料金 (7月30日締め切り)	通常料金 (当日受付)
一般(会員)	8,000円	9,000円
一般(非会員)	12,000円	13,000円
学生(会員・非会員)	4,000円	5,000円

いずれも別冊代金(予約申込:4,000円,当日受付:4,500円)を含みます。

*研究発表を行わないシニア会員の参加費は無料ですが、別冊を希望される場合は別冊代金が必要です。

2) オンラインによる大会参加登録(これまでの大会と登録方法は同じです)

- ①園芸学会ホームページにある「大会案内」にリンクのあるオンライン大会登録受付システム(<https://ec.ssslcenter.jp/jshs>)から、基本情報を入力してください。

参加者1名ずつ登録をお願いします。

- ②登録したメールアドレス宛に、自動的にメールが送られます。記載されたIDとパスワードを使ってシステムにログインし、参加登録をしてください。参加登録が完了すると、システムから登録完了メールが送付されます。メールには、登録内容のほか、参加受付番号、請求額が記載されています。24時間以内にメールが届かない場合は、大会事務局(jshs.convention2021a@jshs.jp)までご連絡ください。なお、メールサーバーやメールソフトの設定によって、返信メールが届かなかったり、迷惑メールに分類されている可能性があります。発信元メールアドレス(jshs_regist@jshs.jp)が迷惑メールに分類されないよう設定をご確認ください。

- ③オンライン大会参加登録の受付期間

2021年5月17日(月)～2021年7月30日(金)まで

3) 入金

- ①園芸学研究第20巻第3号(本号)に綴じ込みの払込取扱票の通信欄に、**参加受付番号、氏名、住所**を記入のうえ、最寄りの郵便局より期限までに代金をお支払いください。払込取扱票をお持ちでない場合は、郵便局で入手できる払込取扱票(青色)をご利用ください。通信連絡欄に、参加受付番号、氏名、住所を必ずご記入ください。

加入者名：園芸学会令和3年度秋季大会実行委員会
口座番号：00830-2-137848

- ②ゆうちょ銀行口座への代金の支払いを希望される場合は以下の口座をご利用ください。なお、入金に際しては、**入金者情報が必要となるため、参加受付番号、参加者名、参加者所属機関、電話番号、入金額の内訳**について事前に必ず大会事務局にメール(jshs.convention2021a@jshs.jp)でお知らせください。

銀行名：ゆうちょ銀行
店名(店番)：〇八九(ゼロハチキュウ)店(089)
預金種別：当座
口座番号：0137848
口座名義：園芸学会令和3年度秋季大会実行委員会

- ③支払い期限を過ぎますと、大会参加登録は取り消され、大会参加証はお送りいたしません(登録が取り消された場合は、ご連絡いたします)。その場合は、通常料金による当日受付をお願いします。

- ④代金の支払い期限：**2021年7月30日(金)**

4) 会場にて

- ①入金が確認されましたら、大会開催1週間前までに、大会参加証が参加者宛に送られます。**この大会参加証は名札の代わりとなりますので、当日必ずご持参ください。**
- ②会場で受付をしてください。大会参加証に印刷した

バーコードで登録内容を照会し、名札入れ等をお渡します。要旨は事前に送付予定です。

5) オンライン大会参加登録の受付終了後の参加受付

当日の参加受付は、従来と同様に、会場にて行います。

6) 取消期限：**2021年8月4日(水)**

7) その他

この日までにご連絡のなかった場合、前納金はすべて違約料に充てさせていただきます。ただし、別冊につきましては送付します。

7) その他

大会参加費に関する一般的な書式以外の会計書類が必要な場合は、**あらかじめ必要事項を記入した書式ファイル(以下ファイル)を大会事務局までメール(jshs.convention2021a@jshs.jp)または郵送でお送りいただくか、印刷したファイルを大会当日に参加受付までお持ちください(当日口頭での指示は混乱の原因となりますので、ご遠慮ください)**。複数名の経費を一括して納入する場合でも、大会参加登録は参加者一人ずつ行って参加受付番号を取得し、参加者氏名と参加受付番号をご連絡願います。

7. 大会発表申込み

発表申込みの受付は6月21日で締め切っております。大会発表申込みに関するお問い合わせは、園芸学会集會幹事までお願いします。なお、緊急の用件以外はE-mailでお願いします。

〒305-8605 茨城県つくば市藤本2-1

農業・食品産業技術総合研究機構 果樹茶業研究部門内
園芸学会集會幹事

E-mail: shukai@jshs.jp

TEL: 029-838-6500 (緊急時のみ)

8. 研究発表形式

1) 口頭発表

①発表時間

9月11日(土) 9:00～12:00

9月12日(日) 13:00～15:30

※発表日および発表時間帯の指定はできません。

- ②プレゼンテーションファイルを**空のUSBフラッシュメモリに保存し、持参してください(発表に使用するプレゼンテーションファイル以外のファイルやフォルダ等は入れないでください)**。

- ③発表では、**プレゼンテーションファイルを、USBフラッシュメモリから直接開きます(USB2.0および3.0ポートを使用)**。発表者のデータの機密保全のため、会場設置のパソコンにはファイルをコピーしません。

- ④個人のノートパソコンの使用や、CD-RやSDカードなど他の記憶媒体からの発表はできません。

- ⑤発表中のPCの操作・進行は演者あるいは共同研究者が行ってください。

⑥口頭発表は日本語によることを原則としますが、演者が外国人等の場合には英語による発表も認めます。ただし、発表に際しては、発表内容に精通し、かつ日本語による質疑応答が可能な共同研究者等の同伴を推奨します。

⑦口頭発表のプレゼンテーションファイルまたはその要約版（動画ではありません）を事前にオンラインでアップロードしていただき、大会参加者がオンラインで閲覧できるようにします。詳細が決まり次第ホームページ上でお知らせいたします。

◎ [PC プレゼンテーションについての注意事項]

以下の項目に留意のうえ、発表の準備をしてください。

A) 会場設置のノートパソコンの仕様

Windows (Windows 10) を搭載した機種を用い、プレゼンテーションソフトには Microsoft PowerPoint 2019 を使用します。このため PowerPoint 2019 で文字およびシンボル等の表示に支障がないことを確認して下さい。

B) USB フラッシュメモリの動作確認

①古い USB フラッシュメモリは動作が不安定になっている場合があります。比較的新しいものを使用してください。

② USB フラッシュメモリのフォーマットは NTFS または FAT32 にしてください。最近の Windows 用の USB フラッシュメモリでは、一般的にこれらの規格でフォーマットされています。Mac フォーマットでは使用できません。

③ USB フラッシュメモリの動作確認を事前に行ってください。当日は、会場のコンピュータと同じ仕様の機種を試写室に用意しますので、動作確認にご利用ください。試写室は、8時から利用できます。

④パスワード認証付き USB メモリの場合、会場のパソコンで開けない可能性がありますので、必ず試写室のパソコンで動作確認をしてください。詳細は大会事務局にお問い合わせください。

⑤トラブルに備えて、プレゼンテーションファイルを、別の USB フラッシュメモリにコピーして持参されることを推奨します。

C) プレゼンテーションファイルの準備

①不必要にサイズの大きなファイルにしないでください。容量の大きいファイルは動作不良の原因になります。

② PowerPoint 2019 で文字、シンボル等の表示に支障がないことを確認してください。また、「ヒラギノ」、「Helvetica」、「Times」（「Times New Roman」とは異なる）など Windows 標準でないフォントの使用は、文字化けの原因となります。非標準フォントを Windows 機種で表示させるためには、プレゼンテーションファイルへのフォントの埋め込みが必要です。

③会場で使用するプロジェクターのアスペクト比は 4:3

です。PowerPoint 2019 にてスライドを作成する際には、スライドのサイズ指定が「標準 (4:3)」になっていることを確認してください。

④動画再生ソフトウェアは、WinDVD のみです。USB からの動画再生はトラブルの原因となることがありますので、十分ご注意ください。

⑤複数の Windows 機種で、USB フラッシュメモリからの動作確認を前もって行ってください。特に Mac ユーザーは動作確認を十分行ってください。

D) ウイルス・チェック

会場設置のノートパソコンには、アンチウイルスソフトがインストールされていますが、演者は必ず USB フラッシュメモリのウイルス・チェックを済ませておいてください。

◎ [発表手順]

A) 演者は、発表会場へプレゼンテーションファイルを保存した USB フラッシュメモリを持参し、時間に十分余裕をもって、会場の次演者席で待機していただきます。

B) 発表時間は 12 分（予鈴 10 分）とし、各発表に引き続き 3 分間の討議時間を設けます。なお、係員は 14 分経過後、演者の USB フラッシュメモリを取り外します。

C) 前演者の講演後、係員が演者の USB フラッシュメモリを会場のパソコンに接続して、迅速に発表できるようにします。

2) ポスター発表（ファイルアップロードによるオンデマンド配信およびオンラインでの質疑応答）

ポスター発表は、PowerPoint ファイルなどによるオンデマンド発表およびチャットによる質疑応答です。通常の大規模ポスターは閲覧者の端末によっては見にくくなるため、PowerPoint 4 枚程度に分割したものをアップロードしていただきます。ポスターは動画をアップロードしないでください。ファイルの種類やフォーマットは園芸学会ホームページでアナウンスします。

3) ポスター発表のプレゼンテーションファイルの準備

① PowerPoint 4 枚程度にポスターの内容をまとめていただき、アップロードしてください。

② PowerPoint にてスライドを作成する際には、スライドのサイズ指定が「画面に合わせる (4:3)」になっていることを確認してください。

③不必要にサイズの大きなファイルにしないでください（上限は 100 Mb までです）。

④ PowerPoint 2019 以上で文字、シンボル等の表示に支障がないことを確認してください。また、「ヒラギノ」、「Helvetica」、「Times」（「Times New Roman」とは異なる）など Windows 標準でないフォントの使用は、文字化けの原因となります。非標準フォントを Windows 機種で表示させるためには、プレゼンテーションファイルへのフォントの埋め込みが必要です。

◎ [発表手順]

- A) 発表者は、アップロード期限（9月上旬の予定）までに大会プラットフォームにファイルをアップロードしてください。方法は園芸学会ホームページでアナウンスいたします。
- B) 会期前からオンデマンド配信をいたします。大会プラットフォーム上での閲覧者からのチャット機能を通じての質問には、早めにご対応ください。

4) 情報セキュリティ

発表データの録画・録音は一切禁止といたします。大会プラットフォームにアップロードしたファイルはダウンロードできない設定にするなど万全を期しておりますが、画面のコピーなどによる流出防止は技術的に困難です。また、**IDやパスワードは本人のみが使用し、共用等は禁止いたします。**管理には十分気をつけてください。

9. 小集会の開催について

小集会の申請は6月21日で締め切っております。開催の可否、開催の日時、会場、参加可能人数等については、決まり次第、集会幹事から世話人（代表者）に連絡します。

10. 園芸学研究別冊の取扱について

大会には参加せず園芸学研究別冊のみを必要とする場合は以下により購入願います。

1) 予約販売

下記の学会事務局宛て2021年7月30日（金）までに郵便振替でお申し込みください。

申込先

口座番号：00170-9-686192

加入者名：一般社団法人園芸学会

注) 通信欄に「**第20巻別冊2予約申込**」と記載すること。

住所：〒602-8048 京都市上京区下立売小川東入西大路町146番地

中西印刷(株)内 園芸学会事務局

電話：075-415-3661, FAX：075-415-3662

E-mail: bessatu_jshs@nacoss.com

送金額は、**単価（4,000円）×購入冊数+送料^{*}**となります。学会誌別冊は大会終了後に送付いたします。

※ 送料（梱包料込み）：1冊 500円
2～6冊 1,000円
7冊以上 2,000円

- 2) 大会会場での直接販売は大会1日目の朝から行います。価格は1冊4,500円です。
- 3) 購入案内状の送付を申し込まれている個人、大学、試験研究機関および団体には大会終了後、購入案内状を送付します。案内状の記載にしたがい購入願います。購入案内状の送付を希望される方は上記園芸学会事務局までFAXまたは電子メールでご連絡ください。

11. 特許について

これまで、大会で発表された内容について新規性喪失の例外規定の適用を受けるための発表証明書を発行してきましたが、現在は学会による発表証明書の発行は不要となっております。詳しくは特許庁のURL (https://www.jpo.go.jp/system/laws/rule/guideline/patent/hatumei_reigai.html) をご参照ください。

12. 託児室案内

託児室については、開設できませんので、ご理解・ご了承をお願いします。

13. 発表内容の撮影制限について

大会期間中は、発表者に無断で発表内容を撮影することを禁止します。撮影する場合は必ず事前に発表者に許可を得てください。なお、口頭発表については、発表者の許可があっても**講演中の撮影は禁止します**（質疑応答時に行ってください）。

オンデマンド配信データおよび大会期間中の質疑応答などについて、**撮影および録音、スクリーンショットなどでのデータの保存を固く禁止します。**

重要な締め切り日

オンライン大会参加登録・発表申込の開始

~~2021年5月17日(月)終了しました~~

ポスター発表・口頭発表申込締め切り

~~2021年6月21日(月)終了しました~~

発表原稿提出期限

~~2021年7月2日(金)終了しました~~

オンライン大会参加登録締め切り

2021年7月30日(金)

早期割引料金による大会参加費の支払期限

2021年7月30日(金)

お問い合わせ先

大会参加登録、大会に関するお問い合わせ全般

大会事務局（岐阜大学 応用生物科学部）

E-mail: jshs.convention2021a@jshs.jp

TEL: 058-293-2885（嶋津）

大会発表に関するお問い合わせ

集会幹事（農研機構果樹茶業研究部門）

E-mail: shukai@jshs.jp

大会期間中（9月10日～12日）の緊急連絡先

大会本部

TEL：電話番号は、後日学会HPで案内します。

E-mail: jshs.convention2021a@jshs.jp

大会会場案内

1. 会場案内

所在地： 〒501-1193 岐阜市柳戸 1-1 岐阜大学

2. 交通案内

○各方面からのアクセス

① JR 岐阜駅・名鉄岐阜駅から岐阜大学までは以下の岐阜バスをご利用ください。

JR 岐阜駅北口 [9 番のりば] もしくは 名鉄岐阜駅 [4 番/5 番のりば] ※	《岐阜大学・病院線》 C70 系統 岐阜大学病院行 「岐阜大学」下車	約 30 分～35 分, 330 円
	《岐南町線》 N45 系統 岐阜大学病院行 「岐阜大学」下車	約 35 分, 330 円

<参考>タクシーの場合：約 20 分（約 7.5 km），3500 円程度。

- ※名鉄岐阜駅からは、混雑ピーク時にはバスにご乗車できない可能性もあります。名鉄岐阜駅から徒歩（約 5 分）で JR 岐阜駅北口に移動し、9 番のりばよりご乗車いただくことをお勧めします。
- 岐阜バスは、交通系 IC カードとして専用の「アユカ」のみ利用できます。その他の Suica, ICOCA, TOICA 等の交通系 IC カードは利用できませんので、現金（後払い）でご乗車ください。

②新幹線を利用する場合

名古屋駅で下車の場合

1. 在来線（JR 東海道本線）に乗り換え、岐阜駅まで約 20 分（快速・新快速・特別快速等）。
JR 岐阜駅から会場までは上記①を参照してください。
2. 名鉄名古屋駅（JR 名古屋駅隣り）から名鉄名古屋本線で、名鉄岐阜駅まで約 30 分（快速特急，特急）～40 分（急行）。
名鉄岐阜駅から会場までは上記①を参照してください。

岐阜羽島駅で下車の場合

1. 名鉄新羽島駅（岐阜羽島駅隣り）から名鉄羽島線で、名鉄岐阜駅まで約 30 分。
名鉄岐阜駅から会場までは上記①を参照してください。
2. 岐阜羽島駅からタクシーを利用する場合は、岐阜大学まで約 40 分。

③飛行機を利用する場合

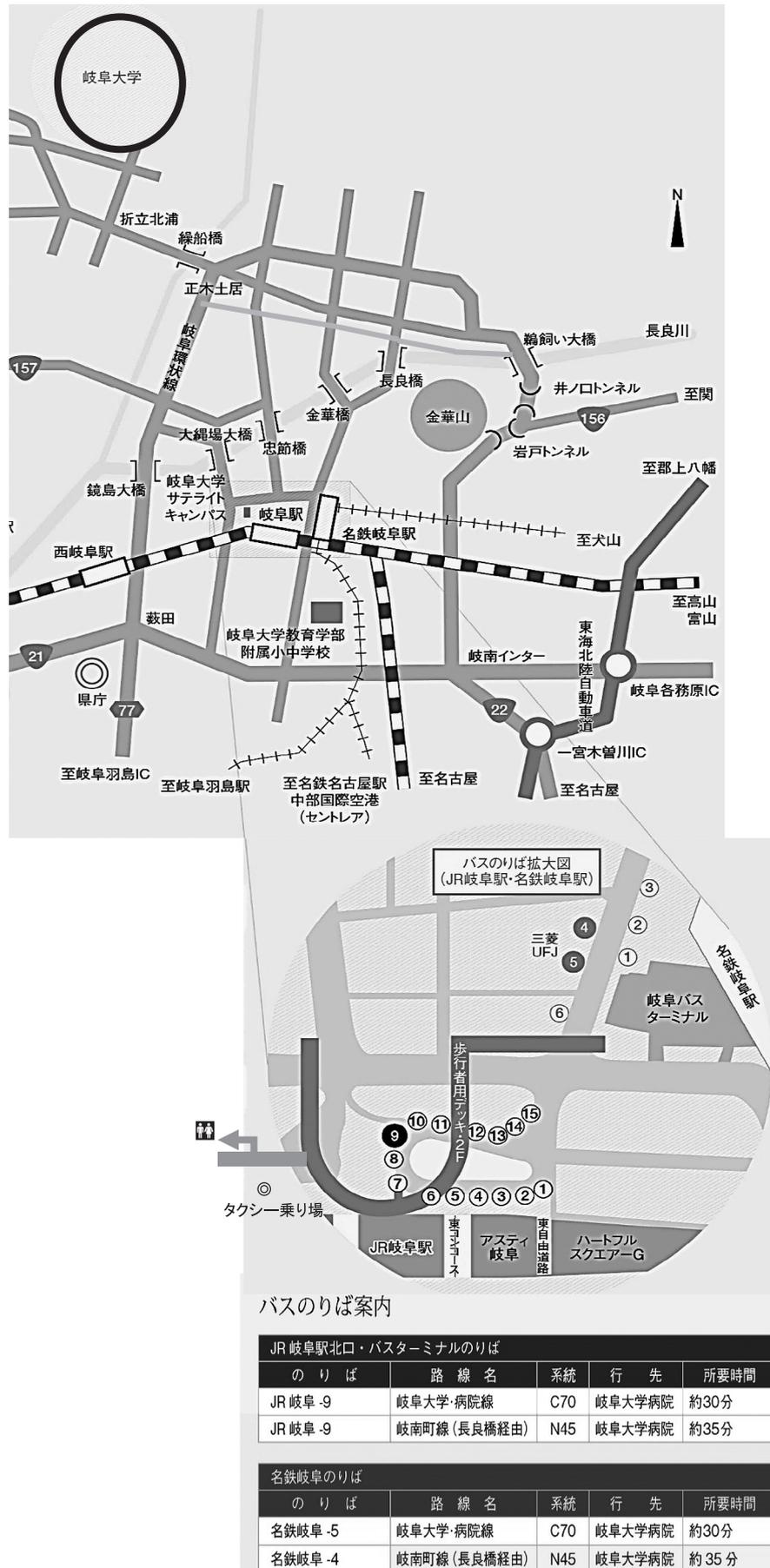
中部国際空港（セントレア）より

中部国際空港から、名鉄・空港特急/ミュースカイ（全車特別車）で、名鉄岐阜駅まで約 60 分（1,370 円＋ミューチケット 360 円）。その他、特急（一部指定）等も利用可能です。なお、空港から岐阜への直通バスはありません。

県営名古屋空港（旧名古屋空港）より

高速バス（大人片道 700 円，所要時間約 30 分，あおい交通）で名古屋駅を經由し、鉄道利用により岐阜までお越し下さい（ルート・必要時間を予めご確認の上，ご利用ください）。なお，県営名古屋空港から岐阜への直通バスはありません。

○岐阜市内概略図・岐阜駅前バスのりば案内



バスのりば案内

JR 岐阜駅北口・バスターミナルのりば				
のりば	路線名	系統	行先	所要時間
JR 岐阜 -9	岐阜大学・病院線	C70	岐阜大学病院	約30分
JR 岐阜 -9	岐南町線(長良橋経由)	N45	岐阜大学病院	約35分

名鉄岐阜のりば				
のりば	路線名	系統	行先	所要時間
名鉄岐阜 -5	岐阜大学・病院線	C70	岐阜大学病院	約30分
名鉄岐阜 -4	岐南町線(長良橋経由)	N45	岐阜大学病院	約35分

混雑ピーク時は、JR岐阜駅9番のりばよりご乗車されることをお勧めします。

3. 岐阜大学構内案内図



4. 学会中の昼食について

本大会では両日とも学内の生協食堂の営業はありません。キャンパス入り口のコンビニ（ミニストップ）およびキャンパスから徒歩10分圏内に飲食店が数店舗ありますが、各自昼食を持参することをお勧めします。なお、講義棟を含めて休憩室での飲料・菓子類の提供はありませんので、飲み物は各自で持参してください。

5. 宿泊について

本大会では宿泊の斡旋は行いません。各自でお早めにご予約ください。

6. WiFi 環境について

会場の一部の休憩室でWiFi接続環境を用意する予定であります。